

PROCEDURA PRIVIND SOLUȚIONAREA NEÎNȚELEGERILOR APĂRUTE LA ÎNCHEIEREA CONTRACTELOR ÎN DOMENIUL ENERGIEI

CAPITOLUL I

Scop

Art. 1. – Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, denumită în continuare Autoritate competentă, soluționează neînțelegerile precontractuale legate de încheierea contractelor dintre operatorii economici din sectorul energiei, în conformitate cu prevederile art. 9, alin. (1), lit. k) și art. 10, alin. (1), lit. ș) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 33/2007 privind modificarea și completarea Legii energiei electrice nr. 13/2007 și Legii gazelor nr. 351/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 160/2012.

Art. 2. – Prezenta procedură este elaborată în scopul creării unui mecanism de soluționare a neînțelegerilor apărute la încheierea contractelor în sectorul energiei.

CAPITOLUL II

SECȚIUNEA I

Domeniu de aplicare. Definiții

Art. 3. – Prezenta procedură stabilește tipurile neînțelegerilor apărute la încheierea contractelor în sectorul energiei, care sunt supuse spre soluționare Autorității competente, precum și modalitățile și etapele de soluționare a acestora.

Art. 4. – (1) Sunt supuse prevederilor prezentei proceduri:

- a) neînțelegerile apărute la încheierea contractelor încheiate în sectorul energiei electrice având la bază contractele reglementate Autoritatea competentă;
- b) neînțelegerile apărute la încheierea contractelor încheiate în sectorul gazelor naturale având la bază contractele reglementate Autoritatea competentă;
- c) neînțelegerile apărute la încheierea actelor adiționale prin care se preiau prevederi ca urmare a modificării legislației în cazul contractelor precizate la lit. a) și b).

(2) Neînțelegerile apărute la încheierea contractelor în sectorul energiei pot avea ca obiect:

- a) clauze negociabile din contractele-cadru elaborate de Autoritatea competentă conform prevederilor legale în vigoare;
- b) clauze noi, care sunt conforme legislației în vigoare, în domeniu și pe care părțile doresc să le includă în contractele pe care le încheie;

Art. 5. - (1) Nu intră sub incidența prevederilor prezentei proceduri:

- a) neînțelegerile apărute la contractele în curs de derulare;
- b) neînțelegerile asupra unor probleme ce nu fac obiectul reglementărilor în vigoare din sectorul energiei;
- c) neînțelegerile a căror rezolvare, conform legii, intră în competența instanțelor judecătorești sau a altor organe abilitate, inclusiv aspecte legate de proprietate;
- d) solicitările de eliberare a amplasamentelor prin devierea/reampasarea capacităților energetice existente.
- e) neînțelegerile apărute la încheierea contractelor pentru realizarea instalațiilor de utilizare.
- f) disputele pe piața angro și cu amănuntul apărute între participanții la piața de energie electrică, așa cum sunt menționate la art. 20 din Legea energiei electrice și gazelor naturale nr. 123 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 485 din 16 iulie 2012.

g) disputele privind accesul la rețele în sectorul energiei electrice, așa cum sunt menționate la art. 25 din Legea energiei electrice și gazelor naturale nr. 123 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 485 din 16 iulie 2012.

h) divergențele rezultate din derularea contractelor încheiate în sectorul energiei electrice, așa cum sunt menționate la art. 62, lit. j) și k) din Legea energiei electrice și gazelor naturale nr. 123 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 485 din 16 iulie 2012.

i) disputele pe piața angro și cu amănuntul apărute între participanții la piața de gaze naturale, așa cum sunt menționate la art. 174 din Legea energiei electrice și gazelor naturale nr. 123 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 485 din 16 iulie 2012.

j) divergențele de acces la sistem, așa cum sunt menționate la art. 153 din Legea energiei electrice și gazelor naturale nr. 123 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 485 din 16 iulie 2012.

k) refuzul accesului la sistemele de transport, distribuție, înmagazinare subterană a gazelor naturale și la conductele din amonte.

l) plângerile împotriva operatorului de transport și de sistem și a operatorilor de distribuție referitoare la obligațiile ce le revin potrivit dispozițiilor legii, precum și divergențele dintre operatorul de transport și sistem și proprietarul rețelei de transport, în baza unei proceduri proprii, așa cum sunt menționate la art. 9, lit. l) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 33/2007 privind modificarea și completarea Legii energiei electrice nr. 13/2007 și Legii gazelor nr. 351/2004, aprobată prin Legea nr. 160/2012.

m) plângerile împotriva operatorului de transport și de sistem și a operatorilor de distribuție referitoare la obligațiile ce le revin în temeiul prezentei ordonanțe de urgență, precum și divergențele dintre operatorul de transport și sistem și proprietarul rețelei de transport, în baza unei proceduri proprii, așa cum sunt menționate la art. 10, lit. sl) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 33/2007 privind modificarea și completarea Legii energiei electrice nr. 13/2007 și Legii gazelor nr. 351/2004, aprobată prin Legea nr. 160/2012

(2) Semnarea cu obiecțiuni sau divergențe a contractelor comerciale prevăzute la art. 4 nu este asimilată unei neînțelegeri precontractuale în sectorul energiei.

SECȚIUNEA a 2-a

Definiții

Art. 6. – Termenii utilizați sunt definiți în anexa nr. 1.

CAPITOLUL III

Soluționarea neînțelegerilor apărute la încheierea contractelor

SECȚIUNEA I

Aspecte generale

Art. 7. – (1) Soluționarea neînțelegerilor apărute la încheierea contractelor presupune parcurgerea următoarelor etape:

- a) soluționarea la nivelul titularului de licență responsabil cu emiterea ofertei de contract;
- b) soluționarea la nivelul Autorității competente.

(2) În situația în care, pe parcursul soluționării cererii depuse sau ulterior, apar și alte neînțelegeri, în măsura în care Autoritatea competentă hotărăște că este posibil, acestea se includ în procedura aflată deja în derulare. În caz contrar acestea vor face obiectul unei soluționări ulterioare, reluându-se pașii procedurali.

(3) Limba oficială utilizată pe parcursul desfășurării acestei proceduri este limba română, iar documentele redactate într-o limbă străină, vor fi însoțite de traducerea legalizată; în caz contrar acestea nu vor fi luate în considerare.

SECȚIUNEA a 2 – a
Soluționarea la nivelul titularului de licență

Art. 8. – (1) Soluționarea neînțelegerilor se efectuează la nivelul titularului de licență, ca urmare a analizării cererii scrise, depuse de către un solicitant în acest sens, în care se prezintă neînțelegerile apărute la încheierea contractului.

(2) Cererea va fi însoțită de documentele pe baza cărora partea își întemeiază susținerile. Documentele depuse vor conține precizarea „conform cu originalul”, data, numele în clar al celui care face certificarea, semnătura acestuia și ștampila unității respective, după caz.

(3) Titularul de licență analizează cererea și dacă este cazul în termen de cel mult 7 zile, solicită completarea documentației depuse. Solicitantul are obligația completării documentației în termen de maxim 10 zile de la data primirii solicitării de completare.

(4) În termen de 25 de zile de la data depunerii cererii inițiale, se desfășoară ședința comună, organizată prin grija titularului de licență, în vederea soluționării neînțelegerilor.

(5) În situația în care părțile implicate soluționează neînțelegerile fără obiecțiuni, se va întocmi o minută în acest sens, urmând ca în termen de maxim 5 zile de la data întocmirii acesteia să se încheie contractul în cauză.

(6) În situația în care documentul încheiat cu această ocazie nu este însușit parțial sau în integralitate de către una sau ambele părțile implicate, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii inițiale, prin grija titularului de licență, documentele se transmit la ANRE, însoțite de o cerere conform anexei nr. 2, inclusiv documentația depusă inițial de solicitant, precum și documentele pe care titularul licenței le consideră relevante speței, fără a tăinui vreun document.

SECȚIUNEA a 3 – a
Soluționarea la nivelul Autorității competente

Art. 9. - (1) Odată cu înregistrarea, la Autoritatea competentă, a cererii transmise de titularul de licență, împreună cu documentația anexată acesteia, conform art. 9 alin. (6), se consideră declanșată procedura de soluționare.

(2) Documentele ce însoțesc cererea de declanșare a procedurii de soluționare la nivelul Autorității competente, trebuie să cuprindă cel puțin:

- a) copia documentului încheiat în urma etapei de soluționare la nivelul titularului de licență;
- b) copia proiectului de contract la încheierea căruia au apărut neînțelegeri;
- c) documentul întocmit conform anexei nr. 3, în care se precizează punctele nesoluționate la nivelul titularului de licență, poziția părților și documentele pe care părțile își întemeiază susținerile;
- d) corespondența dintre părți, relevantă privind proiectul de contract în discuție;
- e) decizii ale organelor jurisdicționale;
- f) extrase din reglementările legale în vigoare, necesare soluționării neînțelegerii;
- g) alte documente cuprinzând informații tehnice sau de altă natură, necesare soluționării neînțelegerii;

(4) Certificarea copiilor documentelor prevăzute la alin. (2) se face în etapa soluționării la nivelul titularului de licență, de către partea care le prezintă. Aceasta conține precizarea „conform cu originalul”, data, numele în clar al celui care face certificarea, semnătura acestuia și ștampila unității respective, după caz.

(5) Toate documentele prezentate de părțile implicate pe parcursul derulării unei proceduri de soluționare a neînțelegerilor precontractuale rămân în arhiva Autorității competente.

Art. 10. - După înregistrarea cererii la Autoritatea competentă, se parcurg următoarele etape:

- a) întrunirea Comisiei de analiză și soluționare a neînțelegerilor;
- b) analiza preliminară a documentației transmise și solicitarea completării acesteia, după caz;
- c) pregătirea audierii și convocarea părților;
- d) audierea părților;
- e) formularea recomandării Autorității competente și transmiterea acesteia părților.

- Art. 11. - (1) Comisia de analiză și soluționare a neînțelegerilor, denumită în continuare *Comisia*, se numește prin decizie a Președintelui Autorității competente.
- (2) Comisia este alcătuită dintr-un număr impar de membri cu drept de vot, dar nu mai puțin de 5, și un secretar al comisiei fără drept de vot.
- (3) Comisia va fi compusă din angajați ai Autorității competente și din ea va face parte obligatoriu un angajat al compartimentului juridic și un angajat al compartimentului de specialitate.
- (4) Pentru soluționarea neînțelegerii apărute la încheierea contractelor, Autoritatea competentă poate apela și la consultanți, persoane fizice/juridice. Consultanții nu vor face parte din Comisie.
- (5) Contravaloarea serviciului prestat de consultanți va fi suportată conform reglementărilor emise de Autoritatea competentă
- Art. 12. – (1) În vederea pregătirii audierii, Comisia poate solicita părților informații suplimentare, completarea documentației depuse și/sau precizări scrise, în termen de cel mult 15 zile de la primirea cererii de declanșare a procedurii de mediere.
- (2) Certificarea copiilor documentelor prevăzute la alin. (1) se face în două exemplare, unul pentru Autoritatea competentă și unul pentru cealaltă parte. Aceasta va conține precizarea „conform cu originalul”, data, numele în clar al celui care face certificarea, semnătura acestuia și ștampila unității respective, după caz.
- (3) În cazul în care, una din părți sau ambele nu dau curs solicitării sau transmit parțial documentele solicitate în termenul menționat la alin. (1), comisia va analiza și va soluționa divergența/neînțelegerea în baza documentelor deținute.
- Art. 13. - (1) Convocarea părților în vederea audierii se face cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de termenul fixat.
- (2) Comunicarea convocării se va face prin scrisoare cu confirmare de primire și prin fax, dacă este posibil.
- (3) Comunicările se fac la adresele indicate de părți în cerere sau la adresele aduse la cunoștința Autorității competente, pe parcursul derulării procedurii.
- Art. 14. – (1) Audierea are loc, de regulă, la sediul Autorității competente, în termen de cel mult 15 zile calculate de la data înregistrării cererii sau, după caz, de la data primirii informațiilor suplimentare, dacă acestea au fost transmise în termenul stabilit de Autoritatea competentă.
- (2) Părțile vor participa la audiere prin reprezentanți legali sau prin persoane împuternicite. Persoanele prezente la audiere care nu pot proba cu înscrisuri calitatea legală nu vor fi acceptate la audiere. Documentul care atestă calitatea de împuternicit va fi păstrat la dosarul cauzei.
- (3) Oricare dintre părți poate cere ca audierea să se facă în lipsa ei, pe baza cererii și a actelor depuse. Solicitarea se va face în scris, cu cel puțin 2 zile înainte de data stabilită pentru audiere.
- (4) Lipsa uneia dintre părți de la dezbateri nu afectează derularea procedurii sau luarea unei hotărâri.
- (5) Dacă ambele părți, deși înștiințate, nu se prezintă la dezbateri și nici nu au solicitat soluționarea în lipsă, Comisia își va suspenda activitatea.
- (6) Prin excepție de la alin.(4), dacă părțile solicită, în prealabil, cu cel puțin 5 zile, reprogramarea audierii, Comisia poate amâna o singură dată audierea.
- (6) Audierea reprogramată va avea loc în termen de maximum 5 zile de la data fixată inițial și va fi comunicată părților, în conformitate cu prevederile art. 13.
- Art. 15.– (1) În cadrul audierii părțile își exprimă punctele de vedere argumentate cu probe pertinente, concludente și utile cauzei.
- (2) Expunerea părților va fi clară și concisă, cu argumente de drept și de fapt.
- (3) După ce fiecare parte își prezintă poziția, membrii Comisiei pot pune întrebări pentru clarificarea aspectelor supuse soluționării.
- (4) Dacă Comisia consideră necesar, poate stabili o nouă audiere, în termen de 10 zile de la ultima audiere. Comisia este îndreptățită să solicite părților și alte documente relevante pentru soluționarea cererii, situație în care părțile au obligația de a transmite documentele în termen de 5 zile calendaristice de la solicitare.

Art. 16. – (1) După analizarea situației, în termen de 5 zile de la data ultimei audieri, Comisia emite o recomandare, pe care o înaintează spre semnare Președintelui Autorității competente.

(2) Recomandarea are caracter declarativ și constatator, neechivalând cu o hotărâre obligatorie pentru părți.

(3) Recomandarea este redactată în 3 exemplare autentice, cu aceeași valoare juridică, câte una pentru fiecare parte, respectiv una pentru ANRE.

(4) Recomandarea se comunică ambelor părți implicate, în termen de maximum 5 zile de la data aprobării de către Președintele Autorității competente, prin scrisoare cu confirmare de primire și, după caz, prin fax.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 17. – Termenele pentru desfășurarea etapelor și/sau acțiunilor prevăzute în cadrul cap. III secțiunea a 3-a pot fi depășite, cu acordul conducerii Autorității competente, dacă obiectul neînțelegerii are implicații deosebite asupra siguranței funcționării sistemului electroenergetic sau activității consumatorilor/operatorilor economici respectivi, sau din alte motive justificate.

Art. 18. – (1) Pe toată durata desfășurării procedurii, dar nu mai târziu de termenul în care se emite recomandare Autorității competente cu privire la neînțelegerea respectivă, părțile pot soluționa pe cale amiabilă neînțelegerea apărută.

(2) Părțile sunt obligate să comunice Autorității competente înțelegerea la care au ajuns, în termen de 24 de ore de la data la care neînțelegerea s-a soluționat, fără a se depăși termenul menționat la alin.(1).

Art. 19.– Autoritatea competentă poate completa sau corecta erorile materiale din conținutul Recomandării, după comunicarea acesteia părților.

Art. 20. – (1) Dosarul este confidențial. Nicio altă persoană în afara părților, a Comisiei și a Președintelui Autorității competente nu are acces la dosar fără acordul scris al părților și fără încuviințarea Comisiei, cu excepția situației în care aceste date sunt solicitate de către o autoritate a statului, în condițiile legii.

(2) În vederea apărării intereselor legitime ale părților, membrii Comisiei și consultanții sunt obligați să nu publice și să nu divulge datele și informațiile de care iau cunoștință în această calitate, fără a avea acordul scris al părții implicate.

(3) Dosarul se păstrează la sediul Autorității competente un an de la data emiterii recomandării prin care este soluționată neînțelegerea.

(4) Evidența dosarelor privind soluționarea neînțelegerilor se va ține în registre speciale, prin grija compartimentului de specialitate.

Art. 21. – Pentru asigurarea soluționării neînțelegerilor la nivelul titularilor de licență, în condițiile art. 9, aceștia vor elabora proceduri proprii pentru aplicarea prevederilor prezentei proceduri, în termen de 30 de zile de la data publicării prezentului ordin în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 22. – Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezenta procedură.

<i>Audiere</i>	Etapă a procedurii de soluționare a neînțelegerilor apărute la încheierea contractelor în cadrul căreia părțile își expun punctele de vedere și argumentele pe care le consideră pertinente, depun documente suplimentare, considerate relevante pentru soluționarea neînțelegerii, cu posibilitatea de a se formula întrebări pentru clarificarea neînțelegerii
<i>Autoritate competentă</i>	Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei
<i>Părți</i>	Persoanele fizice/juridice care încheie un contract în sectorul energiei
<i>Recomandare</i>	Punctul de vedere al Autorității competente cu privire la modul de soluționare a neînțelegerii apărute la încheierea contractelor în sectorul energiei
<i>Solicitant</i>	Persona fizică sau juridică care se adresează unui titular de licență

Prezenta procedură se completează cu definițiile prevăzute în Legea nr. 123/2012.

CERERE DE SOLUȚIONARE

Subscrisa: (nume/denumire; numele reprezentanților legali; domiciliu, sediu; număr de înmatriculare la registrul comerțului; telefon/fax), prin reprezentant legal.....

solicităm soluționarea neînțelegerii/neînțelegerilor intervenite cu ocazia încheierii contractului , cu S.C. (nume/denumire; numele reprezentanților legali; domiciliu, sediu; număr de înmatriculare la registrul comerțului; telefon/fax), prin reprezentant legal având în vedere că s-a parcurs etapa soluționării la nivelul titularului de licență

(Urmează expunerea, pe scurt, a obiectului neînțelegerii, cu datele aferente:

- indicarea proiectului de contract/contractului;
- indicarea clauzelor care fac obiectul neînțelegerilor.)

Solicit soluționarea prezentei cereri, pe baza documentelor depuse la dosar, prin declanșarea procedurii de soluționare a neînțelegerilor la nivelul Autorității competente.

Data

Semnătura

PROCES – VERBAL

pentru punctele divergente după parcurgerea etapei de soluționare la nivelul titularului de licență, la încheierea contractului pentru

Nr. crt.	Formularea articolului aflat în divergență	Formularea părții 1	Formularea părții a 2-a	Justificarea formulării părții 1	Justificarea formulării părții a 2-a
1.					
2.					
3.					
4.					
.....					

Data

Semnătura