

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
a contractului de achiziție publică de servicii de pază,
cod CPV 79713000-5

CAPITOLUL I.

1.) INFORMAȚII PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire, adresa și punct(e) de contact

Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei

Adresa poștală: București, Str. Constantin Nacu, nr. 3, sector 2, cod poștal: 020995, România;

Punct(e)de contact: Adriana Chirteș, Tel.+40 213278193/ +40213278120, Fax: +40 213124365,

Adresa internet (URL): www.anre.ro; email: achizitii@anre.ro

2.) INFORMAȚII PRIVIND OBIECTUL CONTRACTULUI

a)Denumirea, cod CPV, durata contractului și locul de prestare a serviciilor

Contract de achiziție publică avand ca obiect prestarea de servicii de pază, cod CPV 79713000-5, conform caietului de sarcini pentru perioada de la 01.04.2020 și până la 31.12.2020 cu posibilitatea de prelungire, prin act adițional pentru o perioada de maximum 3 luni, în condițiile legii.

Locul principal de prestare: în Sediile ANRE din str. Constantin Nacu nr. 3 (acces din B-dul Carol, nr. 29), sector 2, București și Șos. Cotroceni, nr. 4, sector 6, București.

b)Descrierea succintă a contractului

Serviciile de pază vor fi asigurate de către o societate specializată de pază, societate comercială care are înscris ca obiect principal de activitate codul CAEN 8010, un sediu înregistrat și autorizat pentru organizarea administrativă și coordonarea operativă a personalului angajat și care a dobândit dreptul de a presta serviciile prevăzute de Lege, conform licenței acordate de Inspectoratul General al Poliției Române, cu avizul prealabil al Serviciului Român de Informații, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (Legea nr.333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor).

c)Valoarea minimă estimată, fără TVA = 318.060 lei și reprezintă valoarea contractului de la 01.04.2020 și până la 31.12.2020, în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele.

d)Valoarea maximă – globală estimată, fără TVA = 424.080 lei, fără TVA și reprezintă valoarea globală a contractului, inclusiv valoarea suplimentărilor (pentru perioada 01.04.2020-31.03.2021).

e)Ajustarea pretului contractului

Ajustarea pretului este posibila, în conformitate cu prevederile art. 164 din HG 395/2016 cu modificarile și completările ulterioara, în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

In orice situatie, pretul contractului poate fi ajustat doar in masura strict necesara pentru acoperirea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului.

Modificarea contractului poate fi realizata prin act aditional in conditiile legii

CAPITOLUL II.

INFORMAȚII PRIVIND CONDITIILE DE PARTICIPARE

1. Garanția de participare: DA

1. Valoarea garanției de participare este în sumă fixă de 3180 lei. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 35-38 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.
2. Garanția de participare se constituie fie printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, fie prin virament în contul autorității contractante, până la data și ora limită de depunere a ofertelor
3. Dacă garanția se constituie prin virament bancar în lei, transferul va fi efectuat în contul RO77TREZ7005005XXX000136 deschis la ATPMB.
4. Cursul leu/valută la care se va face constituirea garanției este cursul de reconversie afișat de BNR, la data transmiterii invitației de participare.
5. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 60 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.
6. Notă: perioada stabilită va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei.
7. Mod de prezentare – dovada constituirii garanției/instrumentul de garantare:

3. Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei.

a) Situația personală a ofertantului

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

1 Certificate constatatoare (respectiv: Certificat de atestare fiscală emis de Ministerul Finanțelor Publice, Direcția Generală a Finanțelor Publice și Certificat de plată a impozitelor și taxelor locale) privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării și Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Ofertele depuse de operatorii economici care figurează cu datorii restante neachitate către bugetul de stat sau către bugetul local vor fi respinse, cu excepțiile prevăzute de lege.

Cerintele referitoare la obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat sunt considerate ca fiind îndeplinite în măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată, de genul eșalonarilor sau compensațiilor, aprobate de către organele competente în domeniu.

2 după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când se încadrează în prevederile art. 166 alin (2) din Legea nr. 98/2016.

3 Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

4 Alte documente edificatoare, după caz.

Precizări

a. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței. Aceasta declarație se solicită și eventualilor subcontractanți. În cazul depunerii unei oferte

individuale/comune sustinuta financiar si/sau tehnicoprofesional de catre tert/terti sustinatori, fiecare sustinator are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei.

b. Incadrarea în una sau mai multe dintre situatiile prevazute la art. 164, art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului;

Orice operator economic care a depus oferta în mod individual, subcontractant sau terț, nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, cu privire la conflictul de interese.

Lista cu persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autorității contractante:

- Președinte – Dumitru Chiriță;
- Secretar General – Radu Cosmin Badita;
- Director Directia Logistica, Achizitii, IT - Adriana Raluca Chirteș;
- Sef Serviciu Legislatie – Gabriela Fruhn;
- Sef Serviciu financiar contabilitate – Georgica Paraschiv;
- CFP – Monica Gavrila;
- expert Serviciu administrativ – Ion Stancu
- Sef Serviciu achizitii publice – Corneliu Tudor;
- expert Serviciu administrativ – Teodor Balan;
- expert Serviciu administrativ – Constantin Pavel
- consilier juridic Serviciul legislatie – Mitache Mihai;
- consilier juridic Serviciul legislație – Negulescu Dragoș ;
- expert Serviciul achizitii publice – Daniel Serbanescu

Modalitate de indeplinire:

Declaratie – Formular 1, Formular 2, Formular 3 si Formular 4.

Ofertantii vor prezenta initial în cadrul ofertei declaratii cu privire la neincadrarea in situațiile menționate mai sus, la secțiunea Situația personală a ofertantului.

Ofertantul clasat pe primul loc in urma evaluarii overtelor va prezenta documentele justificative care sa probeze indeplinirea cerintelor cu privire sectiunea Situația personală a ofertantului.

b) Documente referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale

- Certificatului constatator eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, din care să rezulte ca societatea are înscris obiectul de activitate codul CAEN 8010, cu toate mențiunile înscrise si referitoare la situația societății comerciale – *original, valabil la data prezentării*;

- Licența de funcționare eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, cu avizul prealabil al Serviciului Roman de Informații, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (Legea nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor) - *xerocopie, semnată și ștampilată, însoțită de sintagma „conform cu originalul”*.

- Ofertantii vor depune o declaratie pe propria raspundere care sa ateste ca în cazul în care vor fi declarati castigatori vor prezenta inainte de incheierea contractului o polița de asigurare de răspundere civila pentru acoperirea integrală a eventualelor pagubelor – *suma minimă asigurată=echivalentul a 50.000 de euro*.

Ulterior, ofertantul clasat pe primul loc va depune copia poliței de asigurare, certificată „conform cu originalul”.

c) Documente referitoare la capacitatea tehnică

Declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani

Se solicită

Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, raportați la data limită de depunere a ofertelor (cu mențiunea că modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventualele decalări ale termenului limită prevăzut în anunțul de participare simplificat publicat inițial), din care sa rezulte că a prestat servicii similare a căru/căror valoare cumulată a fost de minimum 318.060 lei, fără TVA, la nivelul unui contract, maximum 3 contracte, Formular 5.

Documentele justificative : prezentarea de copii ale unor parti relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit, certificate de predare-primire, recomandari, procese-verbale de receptie, certificari de buna executie, certificate constatatoare emise sau contrasemnate de o autoritate contractanta sau de clientul beneficiar.

d)Asocierea

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016; Asociere conform art. 39 din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr. 100/2016.

CAPITOLUL III.

INFORMAȚII PRIVIND PROCEDURA

1.) Legislația aplicabilă

Achiziția se desfășoară în conformitate cu prevederile Procedurii proprii nr. 6998/30.01.2020.

2.) Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire - cel mai bun raport calitate – preț .

Factori de evaluare propuși, cu ponderile aferente și algoritmul de calcul al punctajului

1. **Valoarea ofertei** - 60 puncte .

Punctajul se acordă astfel :

- a). pentru cel mai scăzut preț fără TVA/oră, se acordă punctaj maxim 60 puncte.
- b). pentru alt preț fără TVA/oră decât cel prevăzut la lit. a), punctajul se acordă astfel:
 $POF = (\text{preț fără TVA/oră cel mai scăzut} / \text{preț fără TVA oferta evaluată}) \times 60 \text{ puncte.}$

2. **Studiile personalului de pază** – punctaj maxim: 15 puncte.

- a. Pentru personalul propus (minim 6 agenți de pază) agent de pază cu studii medii atestat cu diplomă de bacalaureat se acordă punctajul maxim 15 puncte.
- b. Pentru personalul propus (minim 6 agenți de pază) agent de pază atestat cu diplomă studii medii (fara diploma de bacalaureat) se acordă 10 puncte.

3. **Experiența personalului de pază** - punctaj maxim: 15 puncte.

- a. Pentru personalul propus (minim 6 agenți de pază) cu 5 ani sau mai multă experiență în domeniu se acordă punctajul maxim 15 puncte.
- b. Pentru personalul propus (minim 6 agenți de pază) între 3 ani și 5 ani experiență în domeniu se acordă 10 puncte.
- c. Pentru personalul propus (minim 6 agenți de pază) între 1an și 3 ani experiență în domeniu se acordă 5 puncte.

4. **Pregătirea fizică a personalului de pază** - punctaj maxim: 10 puncte

- a. pentru personalul propus (minim 6 agenți de pază) care deține competențe certificate în arte marțiale, autoapărare, alte sporturi de contact sau alte cursuri de pregătire fizică se acordă 10 puncte.

CAPITOLUL IV.

1.) INFORMATII ADMINISTRATIVE ȘI MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

a) **Limba sau limbile în care pot fi redactate ofertele** – Română

b) **Moneda în care se exprimă oferta de preț:** RON

c) **Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să-și mențină oferta de la termenul limită de primire/depunere a ofertelor- 60 de zile.**

d) **Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 3 zile.**

2.) PREZENTAREA OFERTEI

a) **Modul de prezentare a propunerii tehnice**

1. Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet în corelație cu toate cerințele caietului de sarcini.

2. Oferta va cuprinde obligatoriu toate serviciile solicitate în caietul de sarcini, aferente celor 2 sedii ANRE .

3. La calculul tarifului se va ține cont de prevederile legislației muncii în ture, respectiv numărul de agenți și ore de muncă corespunzătoare acoperirii unui post de 24 de ore.

Formularele care trebuie prezentate de către ofertanți: vor fi întocmite în conformitate cu precizările din fișa de date a achiziției și cerințele caietului de sarcini.

În cazul în care oferta nu se va întocmi pentru toate serviciile solicitate și toate locațiile prezentate în caietul de sarcini, aceasta va fi declarată neconformă.

În cadrul propunerii tehnice ofertantul are de asemenea obligația de a prezenta și:

• Declarație prin care operatorul economic declară faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de prevederile legale referitoare la salarizarea personalului, condițiile de muncă și protecția muncii în conformitate cu Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, a Normelor metodologice de aplicare aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 și H.G. nr. 955/2010 precum și în ceea ce privește respectarea normelor PSI, conducerii societății prestatoare, revenindu-i în totalitate obligația instruirii personalului din subordine, referitor la toate măsurile care trebuie luate privind securitatea și sănătatea acestuia, în cazul accidentelor de muncă și/sau îmbolnăvirilor profesionale, incendii, calamități , dezastre, etc., care pot surveni pe perioada îndeplinirii clauzelor contractuale, Formular nr. 8.

Instituația de la care se pot solicita informații suplimentare este Inspectia Muncii pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislație/legislație.html>, tel. 021 302 70 30, fax 021302 70 64, Str.Matei Voievod nr.14,sect.2, București și Inspectoratul Teritorial de Muncă București www.itmbucuresti.ro, tel/fax 021 331 76 14, Str. Radu-Vodă nr. 26-26A, sector 4, București

b) **Modul de prezentare a propunerii financiare**

Valoarea totală a ofertei va fi determinată pe baza tarifului orar/agent în condițiile asigurării posturilor de pază pentru o perioadă de 9 luni (01.04.2020-31.12.2020) și pentru următoarea structură a dispozitivului:

1. Obiectivul ANRE București, Bulevardul Carol nr.29, sector 2.

- 1 post de pază și control acces permanent : 24 ore / zi, inclusiv sâmbăta, duminica și sărbătorile legale la intrare în clădirea ANRE;

- 1 post de pază 8 ore / zi de luni până joi între orele 7.00- 15.30 și vineri între orele 7.00- 13.00 la intrare în clădirea ANRE;

(pentru zilele lucrătoare ale săptămânii și fără zilele cu sărbători legale).

- 1 post de pază 8 ore / zi de luni până joi între orele 08.00- 16.30 și vineri între orele 8- 14 la etajul 1 în clădirea ANRE ;
(pentru zilele lucrătoare ale săptămânii și fără zilele cu sărbători legale).

2. Obiectivul ANRE București, șoseaua Cotroceni, nr. 4, sector 6.

- 1 post de pază și control acces permanent : 24 ore /zi, inclusiv sâmbăta, duminica și sărbătorile legale la intrare în clădirea ANRE ;

Formularul de oferta financiara va contine tariful orar/agent si valoarea totala (determinata in Formularul 6), in lei, fara TVA, pentru prestarea serviciilor de paza.

Propunerea financiară va contine justificarea tarifului orar cu respectarea prevederilor actelor normative in vigoare, referitoare la salarizarea personalului angajat.

- Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate solicitată.

- Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei, în circumstanțe excepționale care impun o astfel de prelungire, înainte de expirarea acestei perioade.

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita operatorilor transmiterea de documente care conțin noi propuneri financiare.

c)Modul de transmitere/depunere a ofertei

Adresa la care se transmite/depune oferta:

Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei

Adresa:Str. Constantin Nacu nr.3 (acces din B-dul Carol, nr. 29),parter,sect.2, cod 020995, București.

Telefon : 021.32.78.101; Fax: 021/312.43.65

Data limită pentru depunerea ofertei, ora

Numărul de exemplare: **1 (unu)**

Oferta se va transmite/depune la sediul instituției (registratura instituției se afla la parterul clădirii) în plic sigilat, pe care se va menționa:

OFERTĂ PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII DE PAZĂ

„A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA :, ora”

Plicul va conține în interior un plic sigilat și ștampilat cu documentul care atesta constituirea garanției de participare, si un alt plic care sa conțină documentele de calificare, propunerea tehnica (original) si propunerea financiară (original).

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul autorizat să reprezinte ofertantul.

În cazul documentelor emise de instituții /organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Oferta va fi însoțită de Scrisoarea de înaintare (**Formular nr. 7**).

Ofertanții au obligația de a numerota și semna fiecare pagină a ofertei și de a anexa un opis al documentelor.

CAPITOLUL V.

CĂI DE ATAC

a)Se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac de la:

Autoritatea Națională de Reglementare in domeniul Energiei- Direcția Logistica, Achizitii, IT (Serviciul Achiziții Publice) sau Serviciul Legislatie.

Str. Constantin Nacu nr. 3, sect. 2, Localitatea: București, Cod poștal: 020995, România,

Tel. +4 0213278101, Email: anre@anre.ro, Fax:+40 213124365, Adresa internet (URL): www.anre.ro

b) Modalitatea de soluționare a eventualelor contestații

De la data comunicării rezultatului procedurii de selecție tuturor operatorilor economici, autoritatea contractantă acordă un termen de 2(două) zile lucrătoare pentru depunerea eventualelor contestații.

Pentru soluționarea contestațiilor depuse, autoritatea contractantă numește o comisie de soluționare a contestațiilor care are la dispoziție maximum 3(trei) zile lucrătoare pentru soluționare.

Decizia comisiei de soluționare a contestațiilor reprezintă opinia autorității contractante și se comunică atât operatorului economic declarat câștigător, cât și ofertantului/ofertanților contestatar/i.

Împotriva deciziei comisiei de soluționare a contestațiilor, ofertantul/ofertanții interesați se pot adresa instanțelor de contencios administrativ competente.

Depunerea acțiunii în instanță nu suspendă încheierea contractului cu ofertantul declarat câștigător.

CAPITOLUL VI.

ALTE INFORMAȚII

1. Operatorul economic câștigător va deschide cont bancar la una din unitățile de Trezorerie ale Statului.

2. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedura de atribuire.

3. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire se va utiliza adresa de email: achizitii@anre.ro.

CAPITOLUL VII.

SPECIFICAȚII TEHNICE PRIVIND SERVICIILE DE PAZĂ

Cerințele caietului de sarcini / specificațiile tehnice sunt cerințe minimale pe care propunerea tehnică depusă de ofertant trebuie să le cuprindă. Ofertantul trebuie să demonstreze, prin orice mijloc adecvat, că propunerea tehnică prezentată satisface într-o manieră echivalentă cerințele autorității contractante definite prin specificațiile tehnice.

I. Obiectul contractului - achiziția de servicii de pază la obiectivele ANRE situate în :

- București, Bulevardul Carol nr. 29, sector 2;
- București, șoseaua Cotroceni, nr. 4, sector 6.

II. DESCRIEREA SERVICIILOR DE PAZĂ

Serviciile de pază vor fi asigurate de către o societate specializată de pază, societate comercială care are înscris ca obiect principal de activitate codul CAEN 8010, un sediu înregistrat și autorizat pentru organizarea administrativă și coordonarea operativă a personalului angajat și care a dobândit dreptul de a presta serviciile prevăzute de Lege, conform licenței acordate de Inspectoratul General al Poliției Române, cu avizul prealabil al Serviciului Român de Informații, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (Legea nr.333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor).

Societățile specializate de pază care depun oferte trebuie să prezinte licența (în xerocopie, semnată și stampilată, însoțită de sintagma „ conform cu originalul ”) eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, în termen de valabilitate pentru activitatea de pază.

Prestatorul va prezenta poliță de asigurări de răspundere civilă pentru acoperirea

integrală a eventualelor pagube produse beneficiarului.

Serviciile de pază se vor asigura la obiectivele ANRE situate la următoarele adrese :

- București, Bulevardul Carol nr.29, sector 2;
- București, șoseaua Cotroceni, nr.4, sector 6;

Ambele sedii sunt dotate la intrare cu sisteme de supraveghere cu camere de televiziune cu circuit închis.

Prin serviciile de pază se asigură:

- paza sediilor împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive ;
- paza sediilor împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- furnizarea către autoritățile competente și beneficiar a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază, în condițiile legii;
- acordarea de sprijin în caz de calamități, incendii, atacuri teroriste, etc;
- asigurarea ordinii și liniștii publice în interiorul obiectivului, la solicitarea beneficiarului ;
- la solicitare, consultanță în vederea întocmirii planului de pază;
- elaborarea de proceduri de pază specifice fiecărui obiectiv în parte;
- asigurarea unui program de prevenire și combatere a potențialelor riscuri de accidente (prim ajutor), comitere de infracțiuni, acte de violență, etc;
- preîntâmpinarea desfășurării activităților comerciale neautorizate;

II.2 . Cerințe tehnice minime

Conducătorul societății de pază și personalul de pază angajat al societății specializate de pază trebuie să fi dobândit dreptul de a presta serviciile prevăzute de Lege, conform licenței acordate de Inspectoratul General al Poliției Române, cu avizul prealabil al Serviciului Român de Informații.

Se va asigura un nivel corespunzător al calității pentru activitățile ce fac obiectul contractului, potrivit condițiilor de certificare a sistemului de management al calității (ISO 9001 sau echivalent, termen de valabilitate la momentul prezentării ofertei).

Prestatorul răspunde de executarea corectă a atribuțiilor de serviciu de către agenții de pază desemnați, precum și de pregătirea și specializarea acestora.

Pentru îndeplinirea serviciului de pază, prestatorul va utiliza numai personal capabil să facă față oricăror situații care ar aduce atingere integrității persoanelor și bunurilor din obiectivul aflat sub pază și protecție. Nu se acceptă distribuirea în posturi la acest obiectiv a persoanelor aflate în prag de pensionare sau cu dizabilități fizice (care, prin natura situației lor, nu ar putea face față unor evenimente deosebite).

Agenții de pază sunt obligați să aibă un comportament civilizată și respectuos cu personalul, vizitatorii, colaboratorii, etc.

Agenții de pază sunt obligați să cunoască și să respecte îndatoririle ce le revin, fiind direct răspunzători pentru paza și integritatea obiectivului, bunurilor și valorilor încredințate, prin respectarea întocmai a Planului de pază, întocmit și aprobat de ambele părți și de către Secțiunile Poliției București, precum și a altor reglementări/norme interne în vigoare vizând activitățile de pază și de protecție a sediilor ANRE, puse la dispoziție/aduse la cunoștință de către ANRE.

Responsabilitățile și obligațiile agenților de pază în timpul desfășurării serviciilor de pază:

- să legitimizeze persoanele care nu dețin cartelă de acces personalizată;
- să nu părăsească obiectivul fără aprobarea șefului de obiectiv sau tură și fără a fi înlocuit;
- să aibă în permanență o ținută decentă;
- să permită accesul Poliției, pompierilor sau altor forțe de intervenție în caz de forță majoră, stabilite de comun acord cu beneficiarul;
- să păzească și să apere în permanență obiectivul încredințat, folosind, după caz, orice procedeu de acțiune în scopul descoperirii și reținerii temporare a persoanelor suspecte de acțiuni infracționale-teroriste, turbulente sau date în consemn;
- să anunțe, prin stație, șeful de obiectiv sau tură și dispeceratul despre orice eveniment apărut în timpul serviciului său;
- să primească și să predea serviciul de pază conform regulamentului postului;
- să predea postul de pază la terminarea serviciului, pe bază de proces-verbal, scriptic și faptic, fiind obligat să prezinte schimbului următor toate evenimentele deosebite apărute în timpul executării serviciului;
- să ia primele măsuri, în caz de incendiu, după caz, de stingere sau de anunțare telefonică a pompierilor, de salvare a persoanelor și bunurilor, să anunțe șeful de obiectiv sau tură și persoana împuternicită de către beneficiar pentru astfel de cazuri;
- să respecte, cu strictețe, normele de protecția muncii și cele de PSI;
- să asigure liniștea și ordinea publică în perimetrul încredințat, intervenind politicos, dar ferm pentru aplanarea oricărui conflict luând măsurile care se impun;
- să permită accesul persoanelor străine în incinta instituției, în conformitate cu regulamentele/norme interne în vigoare / însoțite de o persoană abilitată din partea beneficiarului;

- să asigure protecția informațiilor clasificate, în conformitate cu legislația specifică în vigoare și cu normele interne vizând protecția informațiilor clasificate.

În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:

- a) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite;
- b) să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;
- c) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- d) să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri;
- e) să încunoștințeze de îndată șeful sau ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- f) în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- g) în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- h) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;
- i) să sesizeze poliția în legătura cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- j) să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare, de protecție și armamentul cu care este dotat și să facă uz de armă numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege;
- k) să poarte uniformă și însemnele distinctive numai în timpul serviciului, cu excepția locurilor de muncă unde se impune o altă ținută;
- l) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;

- m) să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta;
- n) să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu;
- o) să execute, în raport de specificul obiectivului, bunurile sau valorile păzite, precum și orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază;
- p) să respecte consemnul general și particular al postului.
- q) să asigure paza autovehiculelor aflate în proprietatea ANRE și parcate în fața sediilor ANRE din București.

În timpul executării serviciului să fie echipați cu uniforme distinctive și echipament de protecție, după caz. Agenții de pază vor avea următoarea dotare standard:

- Uniformă tip adecvată sezonului ; (se solicită în mod expres ca personalul de pază să fie dotat cu ecusoane de identificare și sacou inscripționat cu însemnul societății.)
- Baston de cauciuc sau tomfă;
- Pulverizator de substanțe: pot fi folosite spray- uri lacrimogene de mică capacitate , de maxim 100 ml;
- Mijloace de comunicare conform legii;
- Orice altfel de dotări prevăzute de lege necesare bunei desfășurări a activității.

Posturile de pază vor fi posturi fixe și vor fi dispuse după cum urmează:

1. Obiectivul ANRE București, Bulevardul Carol nr.29, sector 2.

- 1 post de pază și control acces permanent : 24 ore / zi, inclusiv sâmbăta, duminica și sărbătorile legale la intrare în clădirea ANRE ;

- 1 post de pază 8 ore / zi de luni până joi între orele 7.00- 15.30 și vineri între orele 7.00- 13.00 la intrare în clădirea ANRE ;

(pentru zilele lucrătoare ale săptămânii și fără zilele cu sărbători legale).

- 1 post de pază 8 ore / zi de luni până joi între orele 08.00- 16.30 și vineri între orele 8- 14 la etajul 1 în clădirea ANRE ;

(pentru zilele lucrătoare ale săptămânii și fără zilele cu sărbători legale).

2. Obiectivul ANRE București, șoseaua Cotroceni, nr. 4, sector 6.

- 1 post de pază și control acces permanent : 24 ore /zi, inclusiv sâmbăta, duminica și sărbătorile legale la intrare în clădirea ANRE ;

II. 3. ALTE CERINȚE

Prestatorul trebuie să asigure paza obiectivelor conform planurilor de pază. Prestatorul va ajuta beneficiarul la întocmirea și depunerea planurilor de pază, în vederea avizării acestora, de către organele abilitate.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu programul de prestare convenit. Prestatorul este obligat să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza obiectivelor. În situația în care prestatorul este sancționat în mod repetat, în condițiile legii, achizitorul va denunța unilateral contractul.

În situația sustragerii de bunuri din unitate și în urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator, în conformitate cu legislația în vigoare.

Pentru fiecare obiectiv prestatorul trebuie să desemneze un șef de obiectiv care să asigure relaționarea permanentă cu beneficiarul serviciilor de pază și să dispună măsuri de eficientizare a serviciului prestat, precum și controlul personalului din subordine.

Principalele responsabilități ale persoanei propuse pentru a ocupa această poziție sunt următoarele:

- menține relația cu beneficiarii serviciilor furnizate.
- dispune măsuri de eficientizare a serviciilor prestate.
- se asigură că sunt îndeplinite criteriile de securitate în sfera sa de competență.
- pune în aplicare deciziile conducerii societății ce vizează activitatea de care răspunde.
- coordonează relațiile profesionale dintre salariații din subordine și salariații celorlalte compartimente ale societății asigurând o bună comunicare și colaborare între aceștia.
- cunoaște și evaluează în plan profesional personalul din subordine.
- contribuie la întocmirea fișei postului pentru personalul din subordine.
- ia măsuri pentru înlocuirea personalului din subordine în cazul în care acesta este în concediul de odihnă, concediu medical, precum și în situațiile când este în imposibilitate de a își îndeplini atribuțiile.
- alte responsabilități aferente poziției pe care o ocupă în cadrul contractului.

Astfel persoana propusă pentru a ocupa poziția de șef de obiectiv trebuie să dețină următoarea calificare:

- studii superioare finalizate prin diplomă de licență sau examen de diplomă.
- deținerea de competențe aferente poziției pentru care este propus, dovedite prin prezentarea unei diplome/ certificat de absolvire obținut pe parcursul profesional cu referire la șef obiectiv, recunoscută cel puțin la nivel național. Șeful de obiectiv trebuie să aibă experiență de minim 3 ani conform diplomei/ certificatului.

Verificarea modului de efectuare a serviciului de pază se realizează zilnic, cel puțin o dată pe schimb, de către personalul cu atribuții de control anume desemnat, consemnându-se despre aceasta în registrul de control. Șeful de obiectiv, după caz, execută instruirea agenților de pază cu prevederile consemnelor generale și particulare și răspunde de modul de executare a serviciului de către aceștia.

Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât acesta să corespundă în totalitate cerințelor caietului de sarcini și va conține un comentariu articol cu articol al specificațiilor conținute în caietul de sarcini.

Criteriul de atribuire - cel mai bun raport calitate – preț .

Factori de evaluare propuși, cu ponderile aferente și algoritmul de calcul al punctajului

5. Valoarea ofertei - 60 puncte .

Punctajul se acordă astfel :

- a). pentru cel mai scăzut preț fără TVA/oră, se acordă punctaj maxim 60 puncte.
- b). pentru alt preț fără TVA/oră decât cel prevăzut la lit. a), punctajul se acordă astfel:
$$POF = (\text{preț fără TVA/oră cel mai scăzut} / \text{preț fără TVA oferta evaluată}) \times 60 \text{ puncte.}$$

6. Studiile personalului de pază – punctaj maxim: 15 puncte.

- c. Pentru personalul propus (minim 6 agenți de pază) agent de pază cu studii medii atestat cu diplomă de bacalaureat se acordă punctajul maxim 15 puncte.
- d. Pentru personalul propus (minim 6 agenți de pază) agent de pază atestat cu diplomă studii medii (fara diploma de bacalaureat) se acordă 10 puncte.

7. Experiența personalului de pază - punctaj maxim: 15 puncte.

- d. Pentru personalul propus (minim 6 agenți de pază) cu 5 ani sau mai multă experiență în domeniu se acordă punctajul maxim 15 puncte.
- e. Pentru personalul propus (minim 6 agenți de pază) între 3 ani și 5 ani experiență în domeniu se acordă 10 puncte.
- f. Pentru personalul propus (minim 6 agenți de pază) între 1an și 3 ani experiență în domeniu se acordă 5 puncte.

8. Pregătirea fizică a personalului de pază - punctaj maxim: 10 puncte

- b. pentru personalul propus (minim 6 agenți de pază) care deține competențe certificate în arte marțiale, autoapărare, alte sporturi de contact sau alte cursuri de pregătire fizică se acordă 10 puncte.

CAPITOLUL VIII. FORMULARE

Operator economic

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 164 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul, _____ reprezentant legal/împuternicit al (denumirea operatorului economic) în calitate de **ofertant/ofertant asociat/terț susținător al /ofertantului**, (se va selecta una dintre variante) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36

din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării _____

Operator economic, (nume și prenume, semnătura autorizată și ștampilă)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND NEINCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 165 DIN LEGEA
98/2016**

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura, pentru atribuirea contractului de la data de (zi/luna/an), organizată de ANRE, declar pe propria răspundere ca nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate;

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prin excepție de la dispozițiile art. 165 alin. (1) și (2), un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei.

Data completării _____

Operator economic, (nume și prenume, semnătura autorizată și ștampilă)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND NEINCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE
LA ART. 167 DIN LEGEA 98/2016**

- 1.** Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura, pentru atribuirea contractului de la data de (zi/luna/an), organizată de ANRE, declar pe propria răspundere că **nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167, alin (1) din Legea 98/2016, respectiv:
- a)** nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea 98/2016, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
 - b)** nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c)** nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
 - d)** nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e)** nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f)** nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;
 - g)** nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h)** nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _____

Operator economic, (nume și prenume, semnătura autorizată și ștampilă)

Operator economic,
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT
ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016**

1. Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*) în calitate de _____ (*candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului*) la procedura de _____, declar pe proprie răspundere, următoarele:

cunoscând prevederile **art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Persoanele cu funcție de decizie din cadru Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei sunt următoarele:

- Președinte – Dumitru Chiriță;
- Secretar General – Radu Cosmin Badita;
- Director Directia Logistica, Achizitii, IT - Adriana Raluca Chirteș;
- Sef Serviciu Legislatie – Gabriela Fruhn;
- Sef Serviciu financiar contabilitate – Georgica Paraschiv;
- CFP – Monica Gavrila;
- expert Serviciu administrativ – Ion Stancu
- Sef Serviciu achizitii publice – Corneliu Tudor;
- expert Serviciu administrativ – Teodor Balan;
- expert Serviciu administrativ – Constantin Pavel
- consilier juridic Serviciul legislatie – Mitache Mihai;
- consilier juridic Serviciul legislație – Negulescu Dragoș ;
- expert Serviciul achizitii publice – Daniel Serbanescu

Subsemnatul _____ declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, având în vedere și prevederile **art. 61 din Legea nr. 98/2016**.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnatura și ștampila), în calitate de

_____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele,

Operator Economic

.....
(denumirea)

DECLARATIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE IN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al
(denumirea ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Informatiile furnizate cu privire la identitatea clientilor/beneficiarilor si valorile contractelor, sunt strict confidentiale, ele fiind destinate exclusiv evaluarii de catre autoritatea contractanta a experientei similare a operatorului economic, in raport cu principalele prestari de servicii realizate in ultimii 3 ani. Autoritatea contractanta nu este indreptatita sa le divulge catre nicio persoana, indiferent de scop si nici nu poate folosi aceste informatii in alte scopuri, sub sanctiunea prevazuta de legislatia in vigoare.

Nr. crt.	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Pretul contractului (fara TVA)	Procent indeplinit de prestator (%)	Perioada derulare contract/ **)
1							
2							
3							

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului și stampina
.....

Data

*)Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de incepere si de finalizare a prestarii.

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

FORMULARUL DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile (denumirea), pentru suma de respectiv tariful orar/agent de la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în conformitate cu clauzele contractuale.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 de zile, (durată în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm ca:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem oferta alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data .../.../...

....., (semnatura), în calitate de, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

.....
(denumirea/numele ofertant)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

pentru servicii-Anexă la formularul oferta

Luna	Zile luna nr	Zile lucratoare nr	Tarif orar/agent lei fara TVA	Valoare lunara posturi permanente 24 ore /zi inclusiv sambata, duminica si sarbatorile legale 2posturix24hxxzile luna	Valoare lunara 1 post de pază 8 ore / zi de luni până joi între orele 7.00-15.30 și vineri între orele 7.00-13.00 la intrare în clădirea ANRE 1postx8hxxzile lucratoare	Valoare lunara 1 post de pază 8 ore / zi de luni până joi între orele 08.00-16.30 și vineri între orele 8- 14 la etajul 1 în clădirea ANRE 1postx8hxxzile lucratoare	Valoare totala lunara, lei fara TVA
0	1	2	3	4 (col 1 x 24 ore x 2 posturi x col 3)	5 (col 2 x 8 ore x 1 post x col 3)	6 (col 2 x 8 ore x 1 post x col 3)	7 (col 4+col 5+ col 6)
APRILIE	30	19					
MAI	31	20					
IUNIE	30	20					
IULIE	31	22					
AUGUST	31	21					
SEPTEMBRIE	30	22					
OCTOMBRIE	31	22					
NOIEMBRIE	30	20					
DECEMBRIE	31	20					
VALOAREA TOTALĂ (lei fără TVA)							

.....
(semnătura autorizată)

L.S

Formularul nr. 7

OPERATORUL ECONOMIC

_____ (denumire / sediu)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante
nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului/invitatiei de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedura) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achizitie publica), noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numarul, emitentul) privind garantia pentru participare, in cuantumul si in forma stabilita de dumneavoastra prin documentatia de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de _____ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii

Ofertant,

.....
(nume si prenume, semnatura autorizata si stampila)

Operator Economic

.....
(denumirea)

**DECLARATIE PRIVIND SALARIZAREA, SANATATEA
SI SECURITATEA IN MUNCA**

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa prestez servicii de pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de salarizare, de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodata declar ca îmi asum obligația instruirii personalului din subordine, referitor la toate măsurile care trebuie luate privind securitatea și sănătatea acestuia, în cazul accidentelor de muncă și/sau îmbolnăvirilor profesionale, incendii, calamități , dezastre, etc., care pot surveni pe perioada îndeplinirii clauzelor contractuale.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului și stampila
.....

Data

Declar ca am luat la cunoștința de prevederile art 292 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcuta servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

CAPITOLUL XI.

CLAUZE CONTRACTUALE

Între,

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL ENERGIEI (ANRE), cu sediul în București, Str. Constantin Nacu, nr. 3, cod poștal 020995, cod fiscal 11514848, tel. 021.32.78.101, cont bancar deschis la reprezentată legal de Președinte, domnul Dumitru CHIRIȚĂ, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

....., cu sediul social, nr., - tel., fax., nr. Registrul Comerțului, cod fiscal, deschis la Trezoreria, reprezentată prin domnul, în calitate de Prestator, pe de alta parte,

a intervenit prezentul contract.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

contract - prezentul contract și toate anexele sale;

achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;

produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

forța majoră - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă.

zile - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile

act adițional - document ce modifica termenii și condițiile contractului de presări servicii
conflict de interese- înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 - Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

CLAUZE MINIME OBLIGATORII

4. Obiectul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de pază, cod CPV 79713000-5**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, conform caietului de sarcini și a ofertei tehnice, în următoarele locații:

1. Obiectivul ANRE din str. Constantin Nacu nr. 3 (acces din B-dul Carol, nr. 29), sector 2, București.

- 1 post de pază și control acces permanent : 24 ore / zi, inclusiv sâmbăta, duminica și sărbătorile legale la intrare în clădirea ANRE ;

- 1 post de pază 8 ore / zi de luni până joi între orele 7.00- 15.30 și vineri între orele 7.00- 13.00 la intrare în clădirea ANRE ;

(pentru zilele lucrătoare ale săptămânii și fără zilele cu sărbători legale).

- 1 post de pază 8 ore / zi de luni până joi între orele 08.00- 16.30 și vineri între orele 8- 14 la etajul 1 în clădirea ANRE ;

(pentru zilele lucrătoare ale săptămânii și fără zilele cu sărbători legale).

2. Obiectivul ANRE București, șoseaua Cotroceni, nr. 4, sector 6.

- 1 post de pază și control acces permanent : 24 ore /zi, inclusiv sâmbăta, duminica și sărbătorile legale la intrare în clădirea ANRE ;

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul estimat pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este lei, fără TVA.Tariful pentru un agent/oră este de lei, fără TVA, la care se adauga TVA conform legislației în vigoare.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este de la data 01.04.2020 și până la 31.12.2020 cu posibilitatea de prelungire prin act adițional, conform prevederilor legale.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnică, anexa nr. 1 parte integrată din contract;
- propunere financiară, anexa nr. 2 parte integrată din contract;
- caietul de sarcini, anexa nr. 3 parte integrată din contract;
- acte adiționale, după caz;

8. Obligațiile prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică și caietul de sarcini, parti integrante din contract.

8.2 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea tehnică, parte integrantă a prezentului contract.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.3 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu propunerea tehnică și caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.4 - Prestatorul se obligă să respecte prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

8.5 - Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la salarizare, condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

8.6 - Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi Achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din încălcările prevederilor legale în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa precum și subordonații acestuia.

8.8. Codul de conduită

8.8.1 - Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial pentru Achizitor conform regulilor și codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Nu va angaja Achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

8.8.2 - Când Prestatorului i se oferă sau este de acord să ofere mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul de Servicii sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul poate rezilia Contractului de Servicii fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza Contractului de Servicii.

8.8.3 - Plățile către Prestator aferente Contractului de Servicii vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contractul de Servicii și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contractul de Servicii.

8.8.4 – (1) Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, și după încetarea Contractului de Servicii. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

- (2) Executarea Contractului de Servicii nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul de Servicii poate înceta. Cheltuielile comerciale

neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în Contractul de Servicii sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la Contractul de Servicii, comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

8.9. Despăgubiri

8.9.1. - Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiala sa Achizitorul și salariații acesteia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Prestatorului, personalului salariat, inclusiv conducerea, în executarea Serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

8.9.2 - Prestatorul se obligă să plătească daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor. Plafonul maxim al răspunderii Prestatorului va fi limitat la nivelul contravalorii fara TVA a contractului

8.10. Personalul și echipamentul

8.10.1 - Prestatorul va presta serviciile de paza cu agenți de paza atestați. Prestatorul trebuie să informeze Achizitorul cu privire la întreg personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru implementarea Contractului de Servicii. Prestatorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu personalului salariat ori contractat echipamentul și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia.

8.10.2- Prestatorul va respecta standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor. Costurile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Prestatorului.

8.11. Prestatorul se obligă să emită și să transmită lunar factura, reprezentând contravaloarea serviciilor prestate în favoarea Achizitorului. Factura se va transmite la sediul Achizitorului de la adresa București, Str. Constantin Nacu nr. 3, cod poștal 020995

9. Obligațiile achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze și să achite contravaloarea serviciilor prestate de către prestator.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor

10.1 - În cazul în care din vina sa exclusivă, prestatorul nu-și execută obligațiile asumate prin prezentul contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului, ca penalități, o cotă de 0,03% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care din vina sa exclusivă, achizitorul nu-și execută obligațiile asumate prin prezentul contract, atunci prestatorul are dreptul de a deduce din valoarea facturii neachitate, ca penalități, o cotă de 0,03% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - În cazul în care părțile încalcă vreuna dintre obligațiile asumate prin prezentul contract, acestea își rezervă dreptul de a rezilia contractul, cu o notificare prealabilă cu 5 zile înainte de data rezilierii contractului.

10.4 - În caz de reziliere, achizitorul va achita numai plata corespunzătoare pentru partea din contract pe care prestatorul a îndeplinit-o conform contractului.

11. Începere, finalizare, modificarea contractului

11.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea de servicii în data de 01.04.2020 .

11.2 - Serviciile prestate în baza contractului se vor finaliza la data de 31.12.2020 conform caietului de sarcini și documentației de atribuire, dacă perioada de valabilitate a contractului nu va fi prelungită. Perioada de valabilitate a contractului poate fi prelungită conform prevederilor legale în vigoare, cu acordul scris al ambelor părți, prin act adițional

12. Recepție și verificări

12.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica zilnic (prin responsabilul de contract) pe toată durata de derulare a contractului modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică a prestatorului și din caietul de sarcini.

12.2.- Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de 1 zi de la data luării la cunoștință a raportului întocmit de Achizitor (prin responsabilul de contract).

12.3.- Recepția serviciilor prestate va fi efectuată de către Achizitor. În cazul în care se constată deficiențe și/sau neconcordanțe în realizarea serviciilor acestea vor fi aduse la cunoștință Prestatorului.

13. Plăți

13.1 - Plata către Prestator se va face în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii de către beneficiar în contul de trezorerie al prestatorului și numai după confirmarea prestării serviciilor de către Achizitor.

14. Ajustarea prețului contractului

14. Prețul contractului se ajustează numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

CLAUZE SPECIFICE

15. Amendamente

15.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.

15.2 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

16. Forța majoră

16.1 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.2 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maxim 30 zile de la încetare.

17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.

17.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

18. Limba care guvernează contractul

18.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20.2 - Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România.

Persoane de contact

- din partea **ANRE** este

- din partea -----, este -----, număr de telefon -----

Părțile au înțeles să încheie azi, prezentul contract în 2 exemplare, unul pentru fiecare parte.