



ORDIN nr. 2/23.02.2023

**pentru modificarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea
Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, aprobat prin Ordinul
președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 1/2023**

Având în vedere:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 33/2007 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 160/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 139/2022 privind prelungirea mandatelor unor membri ai Comitetului de reglementare al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, aprobată prin Legea nr. 20/2023;
- Hotărârea Parlamentului României nr. 86/2017 privind numirea președintelui, a unui vicepreședinte și a doi membri în Comitetul de reglementare al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei;
- Hotărârea Parlamentului României nr. 10/2020 privind numirea unui vicepreședinte și a doi membri în Comitetul de reglementare al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei;
- Art. 40 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul:

- art. 4 alin. (4) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, aprobat prin Ordinul președintelui ANRE nr. 1/2023;

Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei emite următorul

ORDIN

Art.I. Începând cu data prezentului ordin, Regulamentul privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, aprobat prin Ordinul președintelui ANRE nr. 1/2023, se modifică, după cum urmează:

1. Articolul 76 se modifică și va avea următorul cuprins:

Art. 76. (1) Serviciul relații internaționale (SRI) are ca obiect de activitate:

- a) Dezvoltarea relațiilor de cooperare ale ANRE cu autoritățile de reglementare în domeniul energiei din alte state, cu ACER, CE, precum și cu alte structuri de profil, organizate la nivel european și internațional.*
- b) Participarea la transpunerea și aplicarea coordonată a acquis-ului comunitar în sectoarele de energie electrică, gaze naturale, energie termică pentru armonizarea cadrului de reglementare, dezvoltarea pieței regionale și integrarea în piața unică europeană de energie.*
- c) Asigurarea notificării proiectelor de reglementări tehnice, respectiv a actelor normative și dispozițiilor cu caracter statutar sau administrativ și fluxului informațional către coordonatorii naționali, care se va face cu avizarea superiorului/superiorilor ierarhic/ierahici și cu acordul conducătorului instituției.*

- d) *Asigurarea raportării periodice, către instituțiile centralizatoare europene, a informațiilor privind îndeplinirea angajamentelor care revin ANRE, potrivit competențelor sale, care se va face cu informarea și avizarea superiorilor ierarhici.*
 - e) *Participă în procesul de armonizare a reglementărilor ANRE cu cerințele legislației Uniunii Europene.*
- (2) SRI este subordonat directorului DRICRP și este condus de un șef serviciu.**
- (3) SRI are, în principal, următoarele atribuții:**
- a) *Asigură relațiile cu instituțiile Uniunii Europene și cu instituțiile naționale care coordonează transpunerea și implementarea acquis-ului comunitar.*
 - b) *Asigură poziția ANRE față de documentele UE de strategie și politică energetică sau reglementare a sectoarelor de energie electrică, gaze naturale în colaborare cu direcțiile de specialitate.*
 - c) *Asigură participarea la reuniunile săptămânale ale Comitetului de coordonare a afacerilor europene, ca parte a Sistemului național de gestionare a afacerilor europene în vederea participării României la procesul decizional al instituțiilor Uniunii Europene.*
 - d) *Întocmește lunar un raport care să cuprindă concluziile rezultate din reuniunile Comitetului de coordonare a afacerilor europene.*
 - e) *Asigură realizarea procesului de notificare a reglementărilor tehnice către ministerele de resort, în conformitate cu prevederile HG nr. 1016/2004, cu modificările și completările ulterioare, privind măsurile și realizarea schimbului de informații între România și Comisia Europeană.*
 - f) *Asigură realizarea procesului de notificare a actelor normative și dispozițiilor cu caracter statutar sau administrativ și fluxul informațional către coordonatorul național – Ministerul Afacerilor Externe, ca efect al dispozițiilor Regulamentului nr. 1025/2012/UE privind cooperarea administrativă prin intermediul Sistemului de informare al pieței interne - Sistemul IMI.*
 - g) *Asigură notificarea Comisiei Europene cu privire la desemnarea operatorului de transport și de sistem care deține în proprietate o rețea de transport, după închiderea procedurii de certificare, la solicitarea compartimentelor de specialitate din cadrul ANRE.*
 - h) *Asigură raportarea periodică, către instituțiile centralizatoare europene, a informațiilor privind îndeplinirea angajamentelor care revin ANRE, potrivit competențelor sale.*
 - i) *Participă la elaborarea strategiilor sectoriale și a Programului Național de Reformă care constituie platforma-cadru pentru definirea reformelor și a priorităților de dezvoltare economică a României și cu documentele rezultate din Semestrul European.*
 - j) *Asigură analiza și evaluarea documentelor de strategie și politică energetică în scopul elaborării punctelor de vedere ale ANRE și întocmește rapoarte, dacă este cazul, asupra stadiului îndeplinirii măsurilor care revin ANRE.*
 - k) *Asigură poziția unitară a ANRE în cadrul organizațiilor internaționale din care face parte și reprezintă instituția, alături de alți experți desemnați în cadrul structurilor comunitare organizate de CE, precum ACER, CEER, ERRA, EASEE - gas, UNECE, Eurogas, Eurelectric și în cadrul celorlalte entități organizate la nivel european, în sectorul energiei electrice și gazelor naturale.*
 - l) *Colaborează cu compartimentele de specialitate din cadrul ANRE pentru asigurarea premiselor realizării obiectivelor stabilite la nivel european referitoare la piața unică europeană de energie.*
 - m) *Participă în procesul de armonizare a reglementărilor ANRE cu cerințele legislației Uniunii Europene și contribuie la asigurarea respectării directivelor și a regulamentelor europene, precum și a legislației naționale care transpune acquis-ul comunitar.*
 - n) *Promovează și facilitează, împreună cu compartimentele de specialitate din cadrul ANRE, MAE și ministerele de resort, cooperarea dintre operatorii piețelor, operatorii de transport și de sistem și omologii lor la nivel regional, inclusiv în ceea ce privește aspectele transfrontaliere, cu scopul de a crea o piață internă competitivă a energiei electrice, respectiv a gazelor naturale.*
 - o) *Dezvoltă relațiile de cooperare internațională cu partenerii străini, participă la organizarea deplasărilor în străinătate a reprezentanților ANRE, în conformitate cu prevederile procedurilor operaționale.*

- p) Inițiază propuneri și elaborează acorduri/parteneriate de colaborare cu autorități de reglementare din statele membre și urmărește derularea acestora.
- q) Desfășoară activități privind stabilirea de relații cu organisme de reglementare, organizații și asociații regionale și internaționale de profil, în vederea încheierii de protocoale, acorduri, memorandumuri, colaborări, afilieri, în concordanță cu prioritățile ANRE, întreține și dezvoltă aceste relații.
- r) Asigură suportul documentar și organizatoric aferent contactelor conducerii ANRE cu entități organizatorice internaționale, coordonarea și monitorizarea activităților desfășurate de direcțiile de specialitate în ceea ce privește cooperarea internațională.
- s) Stabilește și dezvoltă relații cu ambasadele, cu organizațiile finanțatoare, cu operatori economici din sectorul energiei electrice și din domeniul gazelor naturale, pentru derularea acțiunilor de cooperare internațională.
- t) Asigură participarea, alături de specialiștii din cadrul ANRE, la întâlniri cu reprezentanți ai Comisiei Europene, ai Băncii Europene de Investiții și Dezvoltare, ai Băncii Mondiale și ai Fondului Monetar Internațional, pe probleme privind stadiul reformei în sector, cadrul legislativ și respectarea condiționalităților convenite de către Statul român pentru acordurile semnate în domeniul energiei electrice, energiei termice și gazelor naturale, precum și monitorizarea respectării angajamentelor asumate.
- u) Elaborează documentele, obține mandatele necesare pentru reprezentarea, participarea la evenimente în străinătate a reprezentanților ANRE, în conformitate cu prevederile procedurii operaționale specifice, respectiv întâlniri ale grupurilor de lucru ACER, CEER, ERRA, Școala de la Florența, ECRB, Forum Atena, UNECE, conferințe științifice ș.a.a.
- v) Întocmește documentația specifică în vederea obținerii pașapoartelor de serviciu/diplomatice.
- w) Asigură informarea conducerii ANRE cu privire la evoluții europene în procesul de reglementare în sectorul gazelor naturale, în domeniul energiei electrice și termice.

2. Articolul 78 se modifică și va avea următorul cuprins:

Art.78. (1) Compartimentul relația cu Parlamentul (CRP) asigură dezvoltarea relațiilor de cooperare cu persoanele fizice și juridice din țară interesate de activitatea ANRE, legătura cu Camera Deputaților, Senatul din Parlamentul României și Departamentul pentru Relația cu Parlamentul din cadrul Guvernului României.

(2) CRP este subordonat directorului DRICRP.

(3) CRP are, în principal, următoarele atribuții:

- a) Organizează și derulează, în colaborare cu compartimentele de specialitate din cadrul ANRE, activitățile care se impun pentru realizarea cooperării cu autorități publice, asociații profesionale legal constituite, organisme neguvernamentale, reprezentanți ai societății civile.
- b) Asigură secretariatul Consiliului Consultativ al ANRE.
- c) Inițiază, elaborează acorduri/parteneriate de colaborare cu alte instituții naționale și urmărește derularea acestora.
- d) Asigură suportul documentar și organizatoric aferent participării conducerii ANRE la dezbateri și evenimente naționale.
- e) Desfășoară activități privind relația cu Parlamentul României în vederea aplicării prevederilor legale cu privire la furnizarea de informații, rapoarte, analize ș.a.a.
- f) Asigură prezența și accesul în Parlamentul României a reprezentanților ANRE, suportul material și logistic.
- g) Asigură, în colaborare cu compartimentele de specialitate din cadrul ANRE, elaborarea punctelor de vedere ale ANRE la inițiativele legislative ale parlamentarilor și la întrebările și interpelările parlamentarilor în forma și la termenele stabilite, conform reglementărilor parlamentare și transmiterea acestora Comisiilor de specialitate ale Parlamentului, Departamentului pentru Relația cu Parlamentul din cadrul Guvernului României, după caz.
- h) Asigură coordonarea în vederea elaborării și redactării de materiale documentare, referate specifice, rapoarte solicitate de comisiile de specialitate ale Parlamentului.

- i) Monitorizează ordinea de zi a Parlamentului României, urmărește înregistrarea, după caz a participanților, pregătește documentația necesară pentru interpelări parlamentare sau puncte de vedere ale ANRE.*
- j) Asigură elaborarea Raportului anual de activitate al ANRE, în colaborare cu direcțiile de specialitate și remiterea acestuia la Comisiile de specialitate ale Parlamentului, conform prevederilor legale în vigoare.*
- k) Asigură elaborarea rapoartelor specifice, în colaborare cu direcțiile de specialitate și le transmite conform prevederilor legale în vigoare.*
- l) Asigură baza materială și logistica necesară prezentării rapoartelor elaborate de ANRE în Parlamentul României.*
- m) Centralizează punctele de vedere ale compartimentelor din cadrul ANRE și formulează răspunsurile finale la solicitările Parlamentului României, Guvernului României, ministerelor, altor entități.*
- n) Organizează și derulează, în colaborare cu compartimentele de specialitate din cadrul autorității, activitățile care se impun pentru realizarea cooperării ANRE cu organisme neguvernamentale și reprezentanți ai societății civile.*
- o) Întocmește documentația specifică procurării și vizării periodice a legitimațiilor de acces pentru conducerea ANRE valabile pentru Camera Deputaților și Senatul României.*
- p) Elaborează normele interne privind protecția informațiilor clasificate, potrivit legii.*
- q) Întocmește programul de prevenire a scurgerii de informații clasificate și îl supune spre avizare instituțiilor abilitate, iar după aprobare, acționează în vederea aplicării acestuia.*
- r) Gestionează informațiile clasificate.*

Art.II. Vicepreședinții, compartimentele din cadrul ANRE vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin, care va fi comunicat prin intermediul Serviciului resurse umane.

Art.III. Prezentul ordin se publică pe pagina de internet a ANRE.

PREȘEDINTE

DUMITRU CHIRIȚĂ