

CAIET DE SARCINI
SERVICII POȘTALE ȘI DE CURIERAT

Informații generale

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

Obiectul acordului – cadru îl reprezintă achiziția de servicii poștale de distribuire a corespondenței.

Beneficiar: Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei
Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei - ANRE, este autoritate care are ca obiect de activitate elaborarea, aprobarea și monitorizarea aplicării reglementărilor obligatorii la nivel național necesare funcționării sectorului și pieței energiei electrice, termice și a gazelor naturale în condiții de eficiență, concurență, transparență și protecție a consumatorilor.

Propunere tehnică

Propunerea tehnică va cuprinde totalitatea prestațiilor pe care autoritatea contractantă le solicită de la operatorul economic, după cum urmează:

1. Tip de corespondență:

- Corespondență simplă internă;
- Corespondență recomandată internă/externă;
- Corespondență recomandată cu confirmare de primire internă/externă;
- Colete poștale (cu servicii suplimentare) interne/externe cu sau fără confirmare de primire;
- Servicii curierat rapid pentru documente și marfă interne/externe cu sau fără confirmare de primire;
- Servicii suplimentare: valoare declarată, retragere, modificare sau corectare adresă trimitere, taxa de retur, servicii de curierat rapid etc.

2. Durata estimată a contractului: 01.05.2023 - 31.12.2023, cu posibilitatea de prelungire în anul 2024 cu maxim 4 luni.

Tarifele unitare pentru serviciile solicitate se vor oferta conform tabelului de mai jos și vor fi ferme pe toată durata contractului:

Nr crt.	Categorie servicii poștale	Treaptă de greutate	Cantități	Tarif unitar lei fără TVA
1.	Corespondență recomandată internă	0-50 gr		
		50-100 gr		
		101-250 gr		
		251-500 gr		
		501-1000 gr		

		1001-2000 gr		
2.	Correspondență recomandată externă	0-20 gr		
		0-50 gr		
		51-100 gr		
		101-250 gr		
		251-500 gr		
		501-1000 gr		
		1001-2000 gr		
3.	Correspondență recomandată cu confirmare de primire internă	0-50 gr	5800	
		21-50 gr		
		51-100 gr		
		101-250 gr		
		251-500 gr		
		501-1000 gr		
		1001-2000 gr		
4.	Correspondență recomandată cu confirmare de primire externă	0-50 gr	140	
		51-100 gr		
		101-250 gr		
		251-500 gr		
		501-1000 gr		
		1001-2000 gr		
5.	Colete poștale (cu servicii suplimentare) interne fără confirmare de primire	0-10 kg		
		Peste 10 kg		
6.	Colete poștale (cu servicii suplimentare) externe fără confirmare de primire	0-10 kg		
		Peste 10 kg		
7.	Colete poștale (cu servicii suplimentare) interne cu confirmare de primire	0-10 kg		
		Peste 10 kg		
8.	Colete poștale (cu servicii suplimentare) externe cu confirmare de primire	0-10 kg		
		Peste 10 kg		
9.	Servicii curierat rapid pentru documente (cu servicii suplimentare) interne fără confirmare de primire	0-100 gr		
		101-500 gr		
		501-1000 gr		
		1001-2000 gr		
10.	Servicii curierat rapid pentru documente (cu servicii suplimentare) interne cu confirmare de primire	0-100 gr	380	
		101-500 gr		
		100-1000 gr	350	
		1001-2000 gr		
11.	Servicii curierat rapid pentru marfă (cu servicii suplimentare) interne fără confirmare de primire	0-10 kg		
		Peste 10 kg		
12.	Servicii curierat rapid pentru marfă (cu servicii suplimentare) interne cu confirmare de primire	0-10 kg		
		Peste 10 kg		
13.	Servicii curierat rapid pentru documente (cu servicii suplimentare) externe cu confirmare de primire	0-100 gr		
		101-500 gr		
		501-1000 gr		

		1001-2000 gr		
14.	Servicii curierat rapid pentru marfă (cu servicii suplimentare) externe cu confirmare de primire	0-10 kg		
		Peste 10 kg		

Ofertele se vor departaja conform următorului algoritm de calcul, aplicând criteriul de atribuire - prețul total cel mai scăzut:

Nr crt.	Categorie servicii poștale	Treaptă de greutate	Număr de trimiteri estimativ	Tarif unitar lei fără TVA	Total lei fără TVA
1.	Servicii curierat rapid pentru documente (cu servicii suplimentare) interne cu confirmare de primire	0-100 gr	380		
		10-1000 gr	350		
2.	Corespondență recomandată externă cu confirmare de primire	0-20 gr	140		
3.	Corespondență recomandată cu confirmare de primire internă	0-50 gr 50-100 gr	5800		
Total		6670			

Numărul de trimiteri menționat în tabelul de mai sus este estimativ. Volumul de trimiteri indicat poate fi diminuat sau mărit în funcție de necesitățile autorității contractante.

3. Cerințe și specificații:

Borderourile și facturile vor fi predate zilnic de către prestator, pentru ziua anterioară.

Corespondența adresată autorității contractante, confirmările de primire și plicurile retur se vor înmâna delegatului autorității contractante împreună cu lista de distribuire, zilnic la sediul ANRE.

Pe plicurile retur se va menționa în mod obligatoriu data avizării, motivul pentru care plicul nu a fost predat precum și data returnării plicului.

Pe confirmările de primire se va menționa data predării plicului și data avizării, în cazul în care plicul a fost predat ulterior, numele și prenumele persoanei care a ridicat plicul, seria și nr de CI, ștampila (pentru persoane juridice).

Prestatorul serviciilor se obligă să asigure expedierea corespondenței la destinatar .

Prestatorul serviciilor se obligă să livreze corespondența - trimiteri cu confirmare de primire - de maxim 3 ori (prin avizare și reavizare), în termen de 10 zile (în cazul în care destinatarul nu este găsit la locul destinației); dacă nici după a treia oară, destinatarul nu este găsit, plicul conținând corespondența, se va returna gratuit la sediul autorității contractante, având înscrisă pe plic data de avizare/reavizare, ștampila cu data și motivul returului.

Prestatorul va asigura preluarea coletelor/plicurilor de la sediul autorității contractante.

Prestatorul va prelua/preda cu prioritate la ghișeu plicurile sau coletele.

4. Termen de expediție:

- În Municipiul București: 12-24 ore;
- În țară: maxim 48 ore;
- În străinătate: 6-12 zile;

5. Propunerea financiară

Prețul serviciilor este ferm și nu poate fi modificat decât în cazul apariției unor modificări legislative.

Plata serviciilor se va efectua în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul ANRE, în contul de trezorerie al prestatorului.

Toate cerințele din prezentul caiet de sarcini sunt obligatorii.