

ACTE ALE AUTORITĂȚII NAȚIONALE DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL ENERGIEI

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL ENERGIEI

ANEXA Nr. 1

ORDIN

privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici și a Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici și acreditarea societăților prestatoare de servicii energetice*)

Având în vedere prevederile art. 9 alin. (1) lit. x) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 33/2007 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 160/2012, ale art. 13 lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie, cu modificările ulterioare,

președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici, prevăzut în anexa nr. 1, și Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și acreditarea societăților prestatoare de servicii energetice, prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 2. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — Entitățile organizatorice din cadrul Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei urmăresc respectarea prevederilor prezentului ordin.

Art. 4. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă: Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea auditorilor

energetici și a Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 67 din 26 ianuarie 2011, cu modificările și completările ulterioare, Decizia președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr. 16/2005 privind aprobarea conținutului-cadru al Proiectului de gestiune a energiei, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 450 din 27 mai 2005, și Decizia președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr. 29/2009 privind aprobarea Procedurii de monitorizare a activităților de elaborare a auditurilor energetice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 461 din 3 iulie 2009.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei,
Niculae Havrileț

București, 12 iunie 2013.
Nr. 38.

REGULAMENT

pentru autorizarea auditorilor energetici

CAPITOLUL I.

Scop și domeniu de aplicare

Art. 1. - (1) Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici, persoane fizice, persoane fizice autorizate și persoane juridice, denumit în continuare Regulament, stabilește condițiile de autorizare pentru persoanele fizice, persoanele fizice autorizate și persoanele juridice care efectuează audituri energetice, cu identificarea soluțiilor de îmbunătățire a eficienței energetice din sectoarele economiei naționale.

(2) Autorizația de auditor energetic se emite de către Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, denumită în continuare ANRE.

Art. 2. - (1) Auditurile energetice se execută cu respectarea prevederilor din Ghidul de elaborare și analiză a bilanțurilor energetice aprobat prin Decizia Președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr.56/2003.

(2) Calitatea de auditor energetic se dovedește prin autorizația de auditor energetic, ștampilă și legitimație.

(3) Modelele autorizațiilor de auditor energetic sunt prezentate în anexele nr. 1 și 2 la Regulament.

(4) Ștampila și legitimația proprie se confecționează de către persoana autorizată după modelele stabilite conform anexei nr.3 la Regulament.

(5) Autorizația și ștampila de auditor energetic sunt nominale și netransmisibile.

Art. 3. - Termenii de specialitate din prezentul Regulament sunt definiți în anexa nr. 4 la Regulament.

*) Ordinul nr. 38/2013 a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 400 din 3 iulie 2013 și este reprodus și în acest număr bis.

CAPITOLUL II.

Autoritatea competentă

Art. 4. -- (1) ANRE este abilitată, ca autoritate competentă, să acorde, să modifice, să suspende, să refuze sau să retragă autorizațiile de auditor energetic, în condițiile art.12 din OUG nr. 33/2007 privind organizarea și funcționarea ANRE aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.160/2012 și prezentului regulament.

(2) Autorizarea persoanei fizice sau juridice având activitate în domeniul serviciilor și/sau al consultanței energetice, ca auditor energetic se face de către Comisia de autorizare a auditorilor energetici, compusă din specialiști ANRE.

CAPITOLUL III

Criterii minime pentru auditurile energetice, inclusiv cele desfășurate ca parte a sistemelor de gestionare a energiei

Art. 5. - (1) Auditurile energetice se bazează pe următoarele criterii și principii:

- a) conțin date operaționale actualizate, măsurate și trasabile privind consumul de energie și profilurile de sarcină pentru energia electrică;
- b) conțin o revizuire detaliată a profilului de consum de energie al clădirilor sau grupurilor de clădiri, al operațiunilor sau instalațiilor industriale, inclusiv transporturile;
- c) analiza costurilor ciclului de viață și a perioadelor simple de rambursare pentru a lua în considerare economiile pe termen lung, valorile reziduale ale investițiilor pe termen lung și ratele de actualizare;
- d) proporționalitate, reprezentativitate pentru a permite crearea unei imagini fiabile a performanței energetice globale și identificarea fiabilă a celor mai semnificative oportunități de îmbunătățire.

(2) Auditurile energetice permit calcule detaliate și validate pentru măsurile propuse, astfel încât să furnizeze informații clare cu privire la economiile potențiale.

(3) Datele utilizate în auditurile energetice sunt stocabile în scopul analizei istorice și al urmăririi performanței.

CAPITOLUL IV.

Clase și tipuri de audituri energetice

Art. 6. - (1) Se definesc două clase și trei tipuri de audituri energetice, după cum urmează:

CLASA	TIPUL DE AUDIT ENERGETIC		
	Audit electroenergetic	Audit termoeenergetic	Audit complex
I	$P_i \leq 1000 \text{ kW}$	$P_i \leq 2000 \text{ kW}$	$P_i \leq 3.000 \text{ kW}$
II	$P_i > 1000 \text{ kW}$	$P_i > 2000 \text{ kW}$	Nelimitat

* P_i - puterea instalată pe conturul de audit energetic

(2) Auditurile energetice pot fi audituri de proiect, audituri de omologare, audituri de recepție, audituri reale și audituri optimizate. Auditurile optimizate sunt obligatorii pentru stabilirea consumurilor existente și pentru stabilirea soluțiilor de creștere a eficienței energetice.

Art. 7. - (1) Persoanele fizice care au calitatea de auditor energetic sunt autorizate să efectueze audituri energetice de clasa I.

(2) Persoanele juridice care au calitatea de auditor energetic sunt autorizate să efectueze audituri energetice de clasa I sau clasa II.

CAPITOLUL V

Cerințele care trebuie îndeplinite la solicitarea autorizării:

Art. 8. - (1) Cerințele care trebuie îndeplinite de către persoanele fizice, în vederea obținerii autorizației de auditor energetic sunt:

- a) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- b) să prezinte certificatul de cazier judiciar emis în condițiile legii;
- c) să aibă pregătirea profesională, specializarea și experiența acumulată în domeniu cerute de prezentul Regulament.

(2) Experiența profesională trebuie să fie dobândită pe durata specificată mai jos prin activitate didactică, cercetare, proiectare, execuție sau exploatare acumulată în domeniile tehnice menționate în tabelul următor:

Pregătirea profesională și specializarea	Condiții minime privind experiența profesională pe care trebuie să le îndeplinească persoana fizică	Curs de pregătire în domeniul auditului energetic
Absolvenți ai unei facultăți tehnice cu profil energetic	2 ani	Necesar
Absolvenți ai unei facultăți tehnice cu licență în domeniul* : - ingineria civilă - ingineria instalațiilor - inginerie electrică - inginerie energetică - mine, petrol și gaze - inginerie mecanică - inginerie industrială - inginerie și management - inginerie chimică	3 ani	Necesar

*Domeniile menționate mai sus sunt în conformitate cu H.G. 707/2012 pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfășurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ și limbă de predare, precum și a numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul universitar 2012-2013, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Cerința referitoare la pregătirea în domeniul elaborării auditurilor energetice este îndeplinită prin absolvirea unui curs de specialitate organizat de o universitate tehnică cu profil energetic sau de un formator profesional agreată/agreat de către ANRE și autorizat de Autoritatea Națională a Calificărilor.

(4) Persoana fizică care solicită să fie autorizată ca auditor energetic trebuie să facă dovada că are în dotare echipamente de măsurare specifice auditurilor energetice pentru care solicită autorizarea.

Art.9. - Cerințele obligatorii care trebuie îndeplinite de către persoanele juridice, în vederea obținerii autorizației de auditor energetic sunt:

a) să depună copia Certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului;

b) să aibă prevăzută în obiectul de activitate prestarea de servicii energetice, activități de inginerie și consultanță tehnică legate de aceasta sau activități de testări și analize tehnice;

c) să depună certificatul constatator în original sau copie legalizată cu privire la înregistrarea și situația operatorului economic solicitant, eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu cel mult 10 zile înainte de data depunerii la autoritatea competentă;

d) să aibă minim 3 auditori energetici autorizați conform legii, angajați pe bază de contract individual de muncă; în cazul societăților cu răspundere limitată asociatul/asociații are/au dreptul să presteze activitate de auditor energetic autorizat, conform legii;

e) să facă dovada că au în dotare echipamente de măsurare specifice auditurilor energetice pentru care solicită autorizarea.

CAPITOLUL VI.

Procedura de autorizare și documentele necesare la solicitarea autorizării

Art. 10. – (1) În cadrul ANRE funcționează Comisia de autorizare a auditorilor energetici, numită prin Decizie internă a președintelui ANRE, denumită în continuare Comisia de autorizare, cu următoarele atribuții:

a) întocmește procesul verbal cuprinzând concluziile analizei documentațiilor tehnice depuse de persoanele fizice și juridice care solicită să fie autorizate în calitate de auditor energetic, sau care solicită prelungirea valabilității autorizației de auditor energetic;

b) propune Președintelui ANRE acordarea/suspendarea/retragerea/modificarea autorizației de auditor energetic sau refuzarea motivată a acordării acesteia;

(2) Pentru soluționarea contestațiilor depuse de cei interesați, se constituie, atunci când este cazul, o comisie de soluționare a acestora, numită prin Decizie internă a președintelui ANRE. Refuzul acordării autorizației se motivează, precizându-se căile de atac legale. Termenul de introducere a contestației este de 10 zile de la data emiterii actului contestat, iar termenul de soluționare a contestației este de 15 zile de la data introducerii acesteia.

Art. 11. – (1) Direcția de specialitate din cadrul ANRE asigură desfășurarea următoarelor activități:

a) evidența cererilor de autorizare, respectiv a contestațiilor;

b) analiza dosarelor depuse de persoanele fizice și juridice care solicită să fie autorizate în calitate de auditor energetic, precum și a dosarelor depuse în vederea prelungirii valabilității autorizațiilor de auditor energetic;

c) în cazul în care, în termen de 30 zile de la data înregistrării cererii privind acordarea autorizației de auditor energetic, solicitantul nu remite ANRE documentația prevăzută în prezentul regulament, inclusiv completările solicitate pe parcurs, Direcția de specialitate din cadrul ANRE restituie acestuia documentația aferentă, radiind cererea în cauză;

d) întocmirea proceselor-verbale cuprinzând concluziile analizei documentelor depuse de solicitanți;

e) întocmirea și actualizarea permanentă a Registrului de evidență a auditorilor energetici;

f) redactarea și transmiterea înștiințărilor de suspendare, deciziilor de suspendare, respectiv deciziilor de retragere a autorizației de auditor energetic; redactarea răspunsurilor date contestațiilor și transmiterea celor în cauză;

g) radierea din Registrul de evidență a auditorilor energetici a persoanelor cărora le-a expirat perioada de autorizare autorizația sau cărora li s-a retras autorizația de auditor energetic.

(2) Direcția de specialitate din cadrul ANRE este sprijinită în activitatea sa de către Oficiile Teritoriale ANRE, astfel:

a) inițializează evenimentul financiar aferent solicitării în sistemul informatic al ANRE;

b) transmit dosarele depuse de solicitanți către Direcția de specialitate din cadrul ANRE ;

 c) colectează rapoartele anuale privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice de la persoanele juridice autorizate și PFA.

(3) Termenul de analiză a documentației depuse de solicitanți este de 30 de zile de la data depunerii complete a acesteia.

Art.12. – (1) Registrul de evidență a auditorilor energetici este elaborat sub formă de document scris, se publică pe pagina de internet www.anre.ro și este actualizat permanent. Registrul cuprinde două părți : auditori energetici persoane fizice și auditori energetici persoane juridice.

(2) Forma de organizare a informațiilor din Registrul de evidență a auditorilor energetici este tabelară, cuprinzând următoarele date:

a) numele și prenumele auditorului energetic pentru persoanele fizice și denumirea operatorului economic pentru persoanele juridice;

b) adresa auditorului energetic persoană juridică;

c) numărul autorizației de auditor energetic;

d) clasa și tipul de audit energetic pentru care este autorizat;

e) data până la care este valabilă autorizația de auditor energetic;

f) date de contact: telefon, fax, e-mail.

Art. 13. –(1) Pentru eliberarea autorizației, persoana fizică prezintă următoarele documente:

a) cerere de eliberare a autorizației de auditor energetic, conform modelului prezentat în anexa nr. 5 la Regulament;

b) copia chitanței sau ordinului de plată a tarifului de autorizare;

c) copia diplomei licență eliberată de o facultate cu profil tehnic în domeniile menționate la art. 8 alin. (2);

d) memoriu tehnic de activitate care să demonstreze experiența profesională dobândită pe o perioadă cel puțin egală cu cea stabilită conform art. 8 alin. (2);

e) copia carnetului de muncă sau alte documente din care să rezulte vechimea în munca de specialitate cerută pe o perioadă cel puțin egală cu cea stabilită conform art. 8 alin. (2); copia trebuie să aibă înscrisă mențiunea “conform cu originalul”;

f) copia certificatului de absolvire a unui curs de pregătire în domeniul elaborării auditurilor energetice, organizat de o universitate tehnică cu profil energetic sau formator profesional autorizat, conform art. 8 alin. (3);

g) lista cu echipamentele deținute de solicitantul persoană fizică, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care persoana fizică solicită autorizarea, însoțită de documentele care atestă dreptul de proprietate sau de folosință al acestora, și/sau copia contractului de închiriere sau de comodat a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de echipamente;

h) solicitanții angajați cu contract individual de muncă la o persoană juridică autorizată ca auditor energetic sau aflată în curs de autorizare, prezintă lista echipamentelor însoțită de documentele care atestă dreptul de proprietate sau de folosință al persoanei juridice angajatoare asupra echipamentelor.

i) cazier judiciar;

j) documentele emise de autoritățile competente omoloage dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European sunt însoțite de traduceri autorizate ale acestora.

(2) Persoanelor fizice autorizate într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European li se recunoaște autorizația de auditor energetic în România, dacă fac dovada cunoașterii legislației românești în domeniu, în urma susținerii unui interviu.

(3) Pentru echivalarea autorizației, solicitanții trebuie să depună la ANRE:

a) copia certificată a autorizației eliberată într-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European,

b) referințe privind activitatea desfășurată în ultimii 3 ani ca auditor energetic;

c) lista cu echipamentele deținute de solicitantul persoană fizică, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care persoana fizică solicită autorizarea, însoțită de documentele care atestă dreptul de proprietate sau de folosință al acestora, și/sau copia contractului de închiriere sau de comodat a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de echipamente;

(4) Documentele menționate la alin. (1) - (3) se prezintă îndosariate, în ordinea precizată în prezentul Regulament și vor fi însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu mențiunea „Dosar pentru solicitarea obținerii autorizației de auditor energetic clasa I, tipul.....”, numele persoanei fizice solicitante, data înregistrării solicitării la ANRE;

b) o pagină de „Cuprins”, conținând enumerarea documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (1) - (3) cu semnătura solicitantului.

Art. 14. – (1) Pentru eliberarea autorizației, persoana juridică prezintă următoarele documente:

a) cerere de eliberare a autorizației de auditor energetic - persoană juridică, conform modelului prezentat în anexa nr. 6 la Regulament.

b) copia chitanței sau ordinului de plată a tarifului de autorizare;

c) copia actului constitutiv al persoanei juridice, din care să rezulte că desfășoară activitate în domeniul serviciilor energetice, ingineriei și consultanței tehnice legate de aceasta sau activități de testări și analize tehnice;

d) copia Certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului;

e) certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului în original sau copie legalizată, cu maxim 10 zile anterior depunerii cererii de acordare a autorizației;

f) copiile contractelor individuale de muncă ale auditorilor energetici autorizați, angajați în cadrul persoanei juridice solicitante;

g) copiile autorizațiilor de auditor energetic clasa I ale auditorilor energetici autorizați, angajați în cadrul persoanei juridice solicitante;

h) lista cu echipamentele aflate în proprietatea sau folosința persoanei juridice solicitante, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care persoana juridică solicită autorizarea, însoțită de documentele care atestă dreptul de proprietate sau de folosință al acestora

și/sau copia contractului de închiriere sau de comodat a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de dotări;

i) cazier judiciar

(2) Persoanelor juridice autorizate într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European li se recunoaște autorizația de auditor energetic în România, dacă fac dovada cunoașterii legislației românești în domeniu în urma susținerii unui interviu.

(3) Pentru echivalarea autorizației, solicitanții trebuie să depună la ANRE următoarele documente:

a) copia certificată a autorizației eliberată într-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European;

b) referințe privind activitatea desfășurată de persoana juridică în ultimii trei ani, în calitate de auditor energetic în industrie și/sau în alte sectoare economice cu excepția sectorului clădiri;

c) lista cu echipamentele aflate în proprietatea sau folosința persoanei juridice solicitante, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care persoana juridică solicită autorizarea, însoțită de documentele care atestă dreptul de proprietate sau de folosință al acestora și/sau copia contractului de închiriere sau de comodat a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de dotări.

(4) Documentele menționate la alin. (1) - (3) se prezintă îndosariate, în ordinea precizată în prezentul Regulament și vor fi însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu precizarea „Dosar pentru solicitarea obținerii autorizației de auditor energetic clasa II, tipul.....”, numele persoanei juridice solicitante, data înregistrării solicitării la ANRE;

b) o pagină de „Cuprins”, conținând enumerarea documentelor incluse în dosar, în ordinea precizată conform alin. (1) - (2) cu semnătura solicitantului.

Art. 15. – (1) Pentru eliberarea autorizației persoanele fizice care s-au înregistrat ca persoană fizică autorizată (PFA) având activitate în domeniul serviciilor energetice, ingineriei și al consultanței tehnice legate de aceasta, prezintă următoarele documente:

a) cerere de eliberare a autorizației de auditor energetic persoană fizică, conform modelului prezentat în anexa nr. 5 la Regulament.

b) copia chitanței sau ordinului de plată a tarifului de autorizare;

c) copia Certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului;

d) certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, în original sau copie legalizată, cu maxim 10 zile anterior depunerii cererii de acordare a autorizației.

e) lista cu echipamentele aflate în proprietatea sau folosința PFA solicitante, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care PFA solicită autorizarea, însoțită de documentele care atestă dreptul de proprietate sau de folosință al acestora și/sau copia contractului de închiriere sau de comodat a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de dotări;

f) cazier judiciar.

(2) Documentele menționate la alin. (1) se prezintă îndosariate, în ordinea precizată în prezentul Regulament și vor însoți de

a) o pagină de titlu, cu precizarea „Dosar pentru solicitarea obținerii autorizației de auditor energetic clasa I, tipul.....”, numele PFA solicitante, data înregistrării solicitării la ANRE;

b) o pagină de „Cuprins”, conținând enumerarea documentelor incluse în dosar, în ordinea precizată conform alin. (1) cu semnătura solicitantului.

CAPITOLUL VII.

Emiterea, modificarea, prelungirea, suspendarea și retragerea autorizațiilor de auditor energetic

SECȚIUNEA 1

Emiterea autorizației de auditor energetic

Art. 16. – (1) În termen de 30 de zile de la data depunerii documentației complete, ANRE., va emite solicitantului autorizația de auditor energetic persoana fizică/ PFA/ juridică. Perioada de valabilitate a autorizației de auditor energetic este de 3 ani de la data acordării.

Art. 17. - (1) Contestațiile împotriva deciziei de refuz a acordării autorizației de auditor energetic se depun la sediul ANRE în termen de 3 zile de la data primirii înștiințării și se soluționează în termen de 10 zile de la data depunerii, de către comisia numită în acest scop.

(2) Rezultatele contestațiilor se afișează la sediul ANRE și se publică pe pagina de internet a acesteia.

SECȚIUNEA a 2 a

Modificarea autorizației de auditor energetic

Art. 18 - Persoanele fizice, PFA și persoanele juridice autorizate au obligația să informeze ANRE asupra oricărei modificări a condițiilor care au stat la baza acordării autorizației.

(2) În cazul persoanelor juridice și a PFA modificarea autorizației se va face pe baza documentului care să ateste schimbările intervenite.

(3) Modificarea autorizației de auditor energetic persoană juridică sau PFA se face pentru următoarele situații:

- a) schimbarea denumirii persoanei juridice ;
- b) schimbarea formei de organizare a persoanei juridice;
- c) schimbarea adresei sediului social al persoanei juridice sau al PFA

(4) Documentele necesare la solicitarea modificării autorizației de auditor energetic persoană juridică sau PFA:

a) cerere de solicitare a modificării autorizației de auditor energetic ;

b) certificatul constatator în original sau copie legalizată cu privire la înregistrarea și situația operatorului economic solicitant, eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu cel mult 10 zile înainte de data depunerii la autoritatea competentă

SECȚIUNEA a 3 a

Prelungirea autorizației de auditor energetic

Art. 19 - (1) Valabilitatea autorizației de auditor energetic este de 3 ani de la data acordării și se poate prelungi o singură dată pe o perioadă de 3 ani.

(2) Prelungirea valabilității se acordă prin Decizie a președintelui ANRE, la propunerea scrisă a Comisiei de autorizare, pe baza următoarelor documente:

a) cerere de prelungire prezentată cu minim 45 de zile anterior datei de expirare a valabilității autorizației, întocmită conform anexei nr. 8 la Regulament, pentru auditorul energetic persoană fizică și conform anexei nr. 9 la Regulament, pentru auditorul energetic persoană juridică;

b) copia chitanței sau ordinului de plată a tarifului de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic ;

c) autorizația de auditor energetic deținută anterior, în copie; solicitantul persoană juridică trebuie să atașeze la dosar și copii xerox ale autorizațiilor auditorilor energetici angajați pe bază de contract; după caz, se va depune dovada declarării pierderii autorizației, publicată într-un ziar de circulație la nivel național;

d) copiile contractelor de muncă ale auditorilor energetici angajați atașate de către solicitantul persoană juridică;

e) memoriu tehnic de activitate al auditorului energetic persoană fizică, respectiv Raportul multianual privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice, pentru auditorul energetic persoană juridică sau PFA, după caz;

f) minim două recomandări emise de beneficiarii auditurilor energetice elaborate, inclusiv lista măsurilor rezultate în urma auditului și care au fost implementate de beneficiar, după caz;

g) lista cu echipamentele deținute de solicitantul persoană fizică, PFA sau juridică, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care se solicită autorizarea, însoțită de documentele care atestă dreptul de proprietate sau de folosință al acestora, și/sau copia contractului

de închiriere sau de comodat a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de echipamente;

h) în cazul solicitanților persoane fizice angajați cu contract individual de muncă la o persoană juridică autorizată ca auditor energetic, aceștia includ în documentație lista echipamentelor însoțită de documentele ce atestă apartenența acestora la patrimoniul persoanei juridice angajatoare.

(3) Documentele menționate la alin. (1) se prezintă îndosariate, în ordinea precizată în prezentul Regulament și vor fi însoțite de

a) o pagină de titlu, cu precizarea „Dosar pentru solicitarea prelungirii valabilității autorizației de auditor energetic clasa ..., tipul ...”, numele persoanei fizice/ PFA /juridice solicitante, data înregistrării solicitării la ANRE ;

b) o pagină de „Cuprins”, conținând enumerarea documentelor incluse în dosar, în ordinea precizată conform alin. (2), cu semnătura solicitantului.

SECȚIUNEA a 4 a

Suspendarea și retragerea autorizației de auditor energetic

Art. 20 - (1) Suspendarea autorizației de auditor energetic a persoanei fizice, PFA sau persoanei juridice se face de către Comisia de autorizare în una dintre următoarele situații:

a) nerespectarea Codului de conduită al auditorului energetic autorizat, prezentat în anexa nr.7 Regulament;

b) nerespectarea reglementărilor tehnice în vigoare, prevăzute în Ghidul de elaborare și analiză a bilanșurilor energetice;

c) lipsa numărului minim de auditori persoane fizice din cadrul persoanei juridice;

d) netransmiterea până la data de 30 ianuarie a anului următor celui analizat către Comisia de autorizare a Raportului anual privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice. Raportul se transmite în format printat și electronic. Conținutul și modul de întocmire al raportului sunt prezentate în anexa nr.10 la Regulament;

e) neîndeplinirea obligației privind păstrarea documentațiilor aferente auditurilor energetice, la a căror elaborare au participat pe bază contractuală, pe o perioadă de 5 ani.

(2) Suspendarea autorizației de auditor se face pe o perioadă de maxim 60 de zile;

(3) Comisia de autorizare analizează situațiile descrise la alin. (1) și în termen de 10 zile de la data notificării propune suspendarea autorizației de auditor energetic a persoanei în cauză;

(4) În termen de 15 zile de la data notificării, Comisia de autorizare emite o decizie de suspendare a autorizației de auditor energetic pe care o transmite auditorului energetic respectiv.

(5) Auditorul energetic căruia i s-a emis o decizie de suspendare a autorizației de auditor energetic poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia. Pe perioada contestării și până la soluționarea ei definitivă, auditorul nu are dreptul să-și desfășoare în continuare activitatea.

(6) Contestația împotriva deciziei de suspendare a autorizației de auditor energetic se depune la sediul ANRE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea acesteia, de către o comisie de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop.

Art. 21 - (1) Dacă în termen de 60 de zile de la data comunicării deciziei de suspendare, se constată persistența uneia dintre situațiile prevăzute la art. 23 alin. (1), Comisia de autorizare propune retragerea autorizației de auditor energetic.

(2) Președintele ANRE emite o decizie de retragere a autorizației de auditor energetic, iar secretariatul tehnic radiază persoana în cauză din Registrul de evidență a auditorilor energetici.

(3) Auditorul energetic, căruia i s-a emis o decizie de retragere a autorizației de auditor energetic poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia.

(4) Contestația se depune la sediul ANRE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea ei, de către o comisie de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop.

Art. 22 - (1) La retragerea autorizației de auditor energetic persoanei fizice, ANRE transmite o înștiințare de suspendare a autorizației de auditor energetic persoanei juridice angajatoare, dacă în condițiile date, numărul total de auditori energetici autorizați angajați s-a redus sub cel prevăzut de la art. 9 lit. d).

(2) Suspendarea autorizației de auditor energetic persoanei juridice angajatoare, se face la 30 de zile de la emiterea deciziei de retragere a autorizației de auditor energetic unuia dintre auditorii energetici autorizați din cadrul acesteia, dacă numărul total al auditorilor energetici angajați s-a redus sub cel prevăzut la art.9 lit. d).

(3) ANRE emite o decizie de suspendare în baza propunerilor primite din partea Comisiei de autorizare.

Art. 23 - Autorizația de auditor energetic a unei persoane juridice se retrage de către ANRE la 30 de zile de la comunicarea deciziei de suspendare, dacă în intervalul de timp arătat numărul total de auditori energetici autorizați angajați s-a redus sub cel prevăzut la art. 9 lit. d).

CAPITOLUL VIII

Plata tarifului de autorizare auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică, a tarifului de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică

Art.24. - Cererea de eliberare a autorizației de auditor energetic persoană fizică, PFA sau persoană juridică și cererea de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic persoană fizică, PFA sau persoană juridică generează o obligație financiară a solicitantului față de Autoritatea competentă, având la bază tarifele în vigoare, actualizate anual prin ordin al președintelui ANRE.

Art.25. - Solicitantul achită integral obligația financiară respectivă direct la Autoritatea competentă, la înregistrarea cererii sale ori înainte de înregistrarea acesteia, prin transmiterea sumei în contul Autorității competente.

Art.26. - Sumele achitate de solicitanți, în contul ANRE, ca plată a tarifului de autorizare auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică sau a tarifului de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic persoană fizică sau persoană juridică nu se restituie în cazul în care, în urma analizei documentației transmise la ANRE se constată că nu sunt îndeplinite prevederile prezentului Regulament.

CAPITOLUL X.**Dispoziții tranzitorii și finale**

Art. 27. - Autorizațiile acordate în temeiul Ordinului ANRE nr. 42 /2010 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici și a Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici, cu modificările și completările ulterioare își mențin valabilitatea până la data expirării acestora .

Art. 28. - Anexele nr. 1 - 10 fac parte integrantă din prezentul Regulament

ANEXA Nr. 1

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici

MODEL**de autorizație de auditor energetic-persoană fizică-**

Nr. din

În baza Ordonanței Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie, și a Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr..... , ca urmare a verificării documentelor transmise Comisiei de autorizare a auditorilor energetici de către solicitant, prezenta autorizație de auditor energetic se acordă domnului (doamnei), de profesie, cu domiciliul în localitatea, str. nr. ..., bl., sc. ..., et. ..., ap., județul/sectorul, și conferă calitatea de:

AUDITOR ENERGETIC AUTORIZAT CLASA I

ELECTROENERGETIC / TERMOENERGETIC / COMPLEX

(tipul de audit energetic pentru care este autorizat)

Autorizația de auditor energetic este valabilă numai pentru tipul și clasa de audit energetic precizate mai sus, servind pentru dovedirea competenței tehnice de specialitate a posesorului, în vederea elaborării de audituri energetice pe bază contractuală.

Autorizația de auditor energetic este valabilă 3 ani de la data emiterii.

Prelungirea valabilității autorizației de auditor energetic se face la cererea titularului, cu respectarea prevederilor Regulamentului în vigoare.

Autorizația de auditor energetic este netransmisibilă.

Președintele Autorității Naționale de Reglementarea în domeniul Energiei,

Semnătură/ Ștampilă

ANEXA Nr. 2

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici

MODEL

de autorizatie de auditor energetic-persoană juridică/PFA

Nr. din

În baza Ordonanței Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie, și a Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr., ca urmare a verificării documentelor transmise Comisiei de autorizare a auditorilor energetici de către solicitant, se autorizează persoana juridică, având sediul în, numărul de înregistrare în Registrul Comerțului și codul fiscal

AUDITOR ENERGETIC AUTORIZAT CLASA II
ELECTROENERGETIC / TERMOENERGETIC / COMPLEX
(tipul de audit energetic pentru care este autorizat)

Autorizația de auditor energetic este valabilă numai pentru tipul și clasa de audit energetic menționate mai sus, servind pentru dovedirea competenței tehnice de specialitate a persoanei juridice titulare, în vederea elaborării de audituri energetice pe bază contractuală.

Autorizația de auditor energetic este valabilă 3 ani de la data emiterii.

Prelungirea valabilității autorizației de auditor energetic se face la cererea persoanei juridice titulare, cu respectarea prevederilor Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr.....

Autorizația de auditor energetic este netransmisibilă.

Președintele Autorității Naționale de Reglementarea în domeniul Energiei,
Semnătură/ Ștampilă

ANEXA Nr. 3

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici

Model de ștampilă și legitimație pentru auditor energetic persoană fizică



verso

Valabilitate		
anul	anul	anul
Conducătorul unității angajatoare		Emis la: ziua/luna/an

Notă:
Legitimația se realizează la dimensiunile și cu materialul unui card bancar sau din carton de calitate și cu folie din plastic transparent laminată.

ANEXA Nr.4

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici

DEFINIȚII, TERMENI DE SPECIALITATE ȘI ABREVIERI

În contextul Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici, următorii termeni se definesc astfel:

Auditor energetic autorizat -- persoană fizică sau juridică autorizată, în condițiile legii, care are dreptul de a realiza auditul energetic. Auditorii energetici își desfășoară activitatea ca persoane fizice autorizate sau ca angajați ai unor persoane juridice, conform legislației în vigoare.

Audit energetic -- procedura sistematică de obținere a unor date despre profilul consumului energetic existent al unei clădiri sau unui grup de clădiri, al unei activități și/sau instalații industriale sau al serviciilor private sau publice, de identificare și cuantificare a oportunităților rentabile pentru realizarea unor economii de energie și de raportare a rezultatelor.

Audit complex – tip de audit energetic care urmărește contabilizarea tuturor formelor de energie ale căror fluxuri sunt monitorizate în interiorul conturului de audit.

Audit electroenergetic - tip de audit energetic care urmărește contabilizarea fluxurilor de energie electrică

Audit termoeenergetic – tip de audit energetic care urmărește contabilizarea fluxurilor de energie termică.

Autorizare – procedura și activitatea desfășurate de organismul de autorizare privind analiza, verificarea și confirmarea scrisă a competențelor persoanelor fizice sau juridice care doresc să obțină calitatea de auditor energetic, în conformitate cu prezentul *regulament* și cu reglementările tehnice în vigoare.

Autorizația de auditor energetic - act ce dovedește competența tehnică a persoanelor fizice și juridice care efectuează audituri energetice în România.

Bilanț complex - reprezintă tipul de bilanț energetic care urmărește contabilizarea tuturor formelor de energie ale căror fluxuri sunt monitorizate în interiorul conturului de bilanț

Bilanț electroenergetic – reprezintă tipul de bilanț energetic care urmărește contabilizarea fluxurilor de energie electrică

Bilanț termoeenergetic - reprezintă tipul de bilanț energetic care urmărește contabilizarea fluxurilor de energie termică (inclusiv cea eliberată prin arderea combustibililor)

Cod CAEN - codul clasificărilor activităților economice din România

Eficiență energetică – raportul dintre valoarea rezultatului performant obținut, constând în serviciul, mărfuri sau energia rezultată, și valoarea energiei utilizate în acest scop.

Economii de energie – cantitatea de energie economisită, determinată prin măsurarea și/sau estimarea consumului înainte și după aplicarea uneia sau mai multor măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice, asigurând în același timp normalizarea condițiilor externe care afectează consumul de energie.

PFA - persoana fizică autorizată să desfășoare orice formă de activitate economică permisă de lege, folosind în principal forța sa de muncă; înregistrată la Registrul Comerțului.

ANEXA Nr. 5

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici

MODEL

cerere de eliberare a autorizației de auditor energetic

Nr. /

PERSOANĂ FIZICĂ – AUDITOR ENERGETIC CLASA I

TIPUL DE AUDIT PENTRU CARE SE SOLICITĂ AUTORIZAREA:

☐

☐

☐

ELECTROENERGETIC

TERMOENERGETIC

COMPLEX

INFORMAȚII PERSONALE

NUME.....INIȚIALA TATĂLUI.....PRENUME.....

DATA NAȘTERII.....LOCUL NAȘTERII.....

ACT DE IDENTITATE.....SERIA.....NR.....

ELIBERAT DELA DATA

COD NUMERIC PERSONAL

LOC DE MUNCĂ

ADRESA LOCULUI DE MUNCĂ.....

TELEFON / FAX / E-MAIL.....

DOMICILIU.....

TELEFON / FAX / E-MAIL.....

Subsemnatul/Subsemnata, solicit autorizarea mea pentru clasa I și tipul de auditor energetic menționat mai sus și înscrierea mea în *Registrul de evidență a auditorilor energetici*. Sunt de acord cu publicarea numelui meu, a coordonatelor și a detaliilor înscrise în autorizație, în acest *registru*.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului în vigoare.
Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de prevederile Codului de conduită al auditorului energetic și voi acționa pentru respectarea acestora în cadrul activităților de elaborare a auditurilor energetice.

EDUCAȚIE, CURSURI DE INSTRUIRE

se vor atașa copii după diplomele de absolvire

NR. CRT.	PERIOADA	DIPLOMA OBTINUTĂ	INSTITUȚIA CARE A ELIBERAT DIPLOMA

SITUAȚIA PROFESIONALĂ ACTUALĂ

PROFESIA.....VECHIME ÎN MUNCĂ

FUNCȚIA.....VECHIME ÎN FUNCȚIE.....

RESPONSABILITĂȚI

.....

.....

.....

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Nr. crt.	Din anul	Până în anul	Denumirea operatorului economic	Funcția deținută	Responsabilități

Semnătura solicitantului Data

Către:

ANRE

Comisia de autorizare a auditorilor energetici

ANEXA Nr. 6

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici

MODEL
de cerere de eliberare a autorizației de auditor energetic
Nr. /
PERSOANĂ JURIDICĂ – AUDITOR ENERGETIC CLASA II

Persoana juridică (denumirea),
.....
Codul fiscal..... înregistrat în Registrul Comerțului cu nr..... cu sediul în str. nr..... județul/sectorul.....telefon/fax.....e-mail.....
reprezentat legal prin director/manager (numele și prenumele)

TIPUL DE AUDIT PENTRU CARE SE SOLICITĂ AUTORIZAREA:

☐

☐

☐

ELECTROENERGETIC TERMOENERGETIC COMPLEX

Subsemnatul/Subsemnata, în calitate de reprezentant delegat* solicit eliberarea autorizației de auditor energetic pentru persoana juridică:
.....
pentru clasa II și tipul de audit energetic menționat și înserierea persoanei juridice pe care o reprezintă în Registrul de evidență a auditorilor energetici. Sunt de acord cu publicarea denumirii persoanei juridice, a coordonatelor și a detaliilor înscrise în autorizație, în acest Registru.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului în vigoare.
Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de prevederile Codului de conduită al auditorului energetic și vom acționa pentru respectarea acestora în cadrul activităților de elaborare a auditurilor energetice.

Data

Semnătura și ștampila persoanei juridice
(nume, prenume, funcție)

*NOTĂ: Persoana juridică va fi reprezentată în relația cu organismul de autorizare de către un reprezentant delegat.

Către:

ANRE

Comisia de autorizare a auditorilor energetici

ANEXA Nr. 7

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici

CODUL DE CONDUITĂ AL AUDITORULUI ENERGETIC AUTORIZAT

Realizarea auditurilor energetice se desfășoară pe baza principiilor precizate în continuare, a căror respectare de către auditorii energetici autorizați ca persoane fizice și juridice este obligatorie, pentru evitarea unor incompatibilități și/sau conflicte de interese ce ar putea fi generate în desfășurarea acestei activități.

Auditorul energetic autorizat:

1. Acționează profesional, fără discriminare.
2. Acționează în sensul creșterii competenței proprii și asistă pe cei aflați în subordinea sa să își dezvolte abilitățile relaționale în activitatea de realizare a auditurilor energetice.
3. Nu activează ca reprezentant al unor producători de echipament energetic.
4. Păstrează confidențialitatea datelor obținute sau rezultate în urma auditului energetic, cu excepția cazurilor în care este obligat să le facă cunoscute în condițiile legii, sau obține consimțământul scris al beneficiarului auditului energetic în acest sens.
5. Nu comunică informații eronate care să compromită activitatea de realizare a auditului energetic sau procesul de autorizare.
6. Nu prejudiciază prin activitățile sale reputația organismului de autorizare.

ANEXA Nr. 8

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici

MODEL

de cerere de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic

Nr. /

PERSOANĂ FIZICĂ – AUDITOR ENERGETIC CLASA I

TIPUL DE AUDIT PENTRU CARE SE SOLICITĂ PRELUNGIREA AUTORIZĂRII:

☐☐☐

ELECTROENERGETIC

TERMOENERGETIC

COMPLEX

NUME..... INIȚIALA TATĂLUI PRENUME.....

DATA NAȘTERII.....LOCUL NAȘTERII.....

ACT DE IDENTITATE.....SERIA.....NR.....

ELIBERAT DELA DATA

COD NUMERIC PERSONAL

LOC DE MUNCĂ.....

ADRESĂ SERVICIU.....

TELEFON / FAX / E-MAIL.....

DOMICILIU.....

TELEFON / FAX / E-MAIL.....

Subsemnatul/Subsemnata, în calitate de auditor energetic autorizat solicit prelungirea valabilității autorizației de auditor energetic pentru clasa I și tipul menționat mai sus, precum și menținerea înscrerii mele în Registrul de evidență a auditorilor energetici. Sunt de acord cu publicarea numelui meu, a coordonatelor și a detaliilor înscrise în *autorizație* în acest Registru.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului în vigoare.

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de prevederile Codului de conduită al auditorului energetic și voi acționa pentru respectarea acestora în cadrul activităților de elaborare a auditurilor energetice.

Semnătura solicitantului.....Data

Către:

ANRE

Comisia de autorizare a auditorilor energetici

ANEXA Nr. 9

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici

MODEL

de cerere de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic

Nr./.....

PERSOANĂ JURIDICĂ – AUDITOR ENERGETIC CLASA II

Persoana juridică (denumirea),
Codul fiscal..... înregistrat în Registrul Comerțului cu nr..... cu sediul
în str.....nr.....
județul/sectorul..... telefon/faxe-mail.....
reprezentat legal prin director/manager (numele și prenumele)
.....

TIPUL DE AUDIT PENTRU CARE SE SOLICITĂ PRELUNGIREA AUTORIZĂRII

☐

ELECTROENERGETIC

☐

TERMOENERGETIC

☐

COMPLEX

Subsemnatul/Subsemnata, în calitate de reprezentant delegat* solicit prelungirea valabilității
autorizației de auditor energetic pentru clasa II și tipul menționat mai sus, pentru persoana juridică
.....
..... precumși
menținerea înscrerii persoanei juridice pe care o reprezint în Registrul de evidență a auditorilor
energetici. Sunt de acord cu publicarea denumirii persoanei juridice, a coordonatelor și a detaliilor
înscrise în autorizație în acest Registru.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului în vigoare.
Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de prevederile Codului de conduită al auditorului energetic și vom acționa
pentru respectarea acestora în cadrul activităților de elaborare a auditurilor energetice.

Data.....

Semnătura și stampila persoanei juridice
(nume, prenume, funcție)

*NOTĂ: Persoana juridică va fi reprezentată în relația cu organismul de autorizare de către un
reprezentant delegat.

Către:

ANRE

Comisia de autorizare a auditorilor energetici

ANEXA Nr.10

la Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici

Conținutul cadru

al Raportului anual privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice
de către persoanele juridice autorizate și PFA .

Raportul va avea următorul cuprins:

a) Formă tipărită va cuprinde :

- 1. Date de identificare ale auditorului autorizat, persoană juridică sau PFA;
- 2. Lista cronologică a auditurilor energetice efectuate în anul raportat și beneficiarii acestora;
- 3. Fișa auditului (va cuprinde elementele tehnice principale ale fiecărui audit);
- 4. Note privind oportunitatea aplicării unor măsuri cu grad ridicat de replicabilitate și creștere semnificativă a eficienței energetice.

b) Forma electronică va cuprinde :

Tabel 1

la Raportul anual privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice

Nr. crt.	Auditorul energetic PJ	Beneficiarul auditului energetic	Tipul auditului energetic		
			Audit electroenergetic	Audit termoeenergetic	Audit complex
1.					
2.					
...					
.					
n					

Tabel 2

la Raportul anual privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice

Nr. Crt.	Beneficiarul auditului energetic	Domeniul de activitate al beneficiarului	Conturul auditului energetic	Principalele măsuri de eficiență energetică propuse		
				Denumirea măsurii	Economii de energie estimate (tep)	Costul implementării (mii RON)

Conținut cadru al Fișei auditului

Fișa cadru trebuie să conțină următoarele informații:

- 1. Tipul auditului energetic
- 2. Auditul real:
 - a. conturul de audit și enumerarea proceselor tehnologice aflate în funcțiune;
 - b. consumul total real de combustibili și energie pe anul anterior efectuării auditului, corespunzător conturului de audit;
 - c. indicatorii specifici de consum de combustibili și energie;
 - d. concluzii cu privire la situația existentă.
- 3. Auditul optimizat:

Notă: Pentru acest tip de audit se vor prezenta informații similare cu cele menționate mai sus pentru auditul real.

- 4. Măsuri propuse pentru creșterea eficienței energetice, grupate pe categorii și estimarea tehnico-economică a aplicării acestora (consumuri specifice de combustibili și energie, randamente energetice, durata de recuperare a investiției, rata internă de rentabilitate).

ANEXA Nr. 2

REGULAMENT

pentru atestarea managerilor energetici și acreditarea societăților prestatoare de servicii energetice

CAPITOLUL I.

Scopul și domeniul de aplicare

Art. 1. - (1) Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și acreditarea societăților prestatoare de servicii energetice, denumit în continuare Regulament stabilește condițiile pentru atestarea managerilor energetici și acreditarea societăților prestatoare de servicii energetice.

(2) Managerii energetici, persoane fizice atestate pot fi:

a) angajați pe bază de contract individual de muncă la operatorii economici care consumă mai mult de 1.000 tone echivalent petrol pe an;

b) angajați pe bază de contract individual de muncă la o societate prestatoare de servicii energetice care încheie un contract de management energetic cu operatorii economici ce consumă mai mult de 1.000 tone echivalent petrol pe an;

c) persoane fizice autorizate - PFA care pot încheia un contract de management energetic cu operatorii economici care consumă mai mult de 1.000 tone echivalent petrol pe an.

(3) Societățile prestatoare de servicii energetice pot încheia contracte de management energetic cu operatorii economici care consumă mai mult de 1.000 tone echivalent petrol pe an numai dacă sunt acreditate în condițiile prezentului Regulament.

Art. 2. - (1) Atestarea are ca scop recunoașterea oficială la nivel național a competenței tehnice de specialitate a managerilor energetici.

(2) Accesul participanților de pe piață care oferă servicii energetice se bazează pe criterii transparente și nediscriminatorii.

Art. 3. - Termenii de specialitate din prezentul regulament sunt definiți în anexa nr.4 la Regulament.

CAPITOLUL II.

Autoritatea competentă

Art. 4. - (1) Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei ANRE este abilitată, ca autoritate competentă, să acorde, să modifice, să suspende, să refuze sau să retragă atestatele de manager energetic, și să acrediteze societățile prestatoare de servicii în condițiile art.12 din O.U.G. nr. 33/2007 privind organizarea și funcționarea ANRE aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.160/2012 și prezentului regulament.

(2) Atestarea persoanei fizice ca manager energetic și acreditarea societăților prestatoare de servicii energetice se face de către Comisia de atestare a managerilor energetici, compusă din specialiști ANRE, numită prin Decizia internă a Președintelui ANRE.

CAPITOLUL III

Cerințe pentru atestare și acreditare

Art. 5. - (1) Cerințele obligatorii care trebuie îndeplinite de către persoanele fizice, în vederea obținerii atestatului de manager energetic sunt:

1. Cerințe de natură juridică:

a) să aibă capacitate deplină de exercițiu;

b) să prezinte certificatul de cazier judiciar emis în condițiile legii ;

c) să aibă pregătirea profesională, specializarea și experiența acumulată în domeniu cerute de prezentul Regulament

(2) Experiența profesională trebuie să fie dobândită pe durata specificată mai jos prin activitate didactică, cercetare, proiectare, execuție sau exploatare, acumulată în domeniile tehnice menționate în tabelul următor:

Nr. crt.	Pregătirea profesională și specializarea	Durata minimă necesară a experienței profesionale de specialitate acumulată	Curs de pregătire în domeniul managementului energetic
----------	--	---	--

1.	Absolvenți ai unei facultăți tehnice cu profil energetic	2 ani	Necesar
2.	Absolvenți ai unei facultăți tehnice cu licență în domeniul* : - ingineria civilă - cod 60 - ingineria instalațiilor - cod 70 - inginerie electrică - cod 90 - inginerie energetică - cod 110 - mine, petrol și gaze - cod 260 - inginerie mecanică - cod 180 - inginerie industrială - cod 130 - inginerie și management - cod 230 - inginerie chimică	3 ani	Necesar

*Domeniile și codurile menționate mai sus sunt în conformitate cu H.G. 707/2012 pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfășurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ și limbă de predare, precum și a numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul universitar 2012-2013, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Cerința referitoare la pregătirea în domeniul managementului energetic este îndeplinită prin absolvirea unui curs de specialitate organizat de o universitate tehnică cu profil energetic sau de un formator profesional agreat/agreat de ANRE și autorizat de Autoritatea Națională a Calificărilor.

(4) Cerințele obligatorii care trebuie îndeplinite de către persoanele juridice, în vederea obținerii acreditării de către ANRE sunt:

- a) să depună copia Certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului ;
- b) să aibă prevăzută în obiectul de activitate prestarea de servicii energetice și/sau activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea ;
- c) să depună certificatul constatator în original sau copie legalizată, cu privire la înregistrarea și situația operatorului economic solicitant, eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu cel mult 10 zile înainte de data depunerii la autoritatea competentă.
- d) să aibă minimum un manager energetic atestat conform legii, angajat pe bază de contract individual de muncă ; în cazul societăților cu răspundere limitată asociatul/asociații are/au dreptul să presteze activitate de manager energetic atestat, conform legii societăților comerciale.

CAPITOLUL IV.

Procedura de atestare a candidaților, documentele necesare la solicitarea atestării

SECȚIUNEA I

Procedura de atestare

Art. 6. (1) În cadrul ANRE funcționează Comisia de atestare a managerilor energetici, denumită în continuare Comisia de atestare, cu următoarele atribuții:

a) analizează proiectele de management energetic anexate dosarelor depuse de cei care doresc atestarea ca manager energetic și transmite către direcția de specialitate din cadrul ANRE observațiile sau completările necesare, atunci când este cazul;

b) întocmește procesul verbal cuprinzând concluziile analizei dosarelor depuse de persoanele fizice care doresc să fie atestate ca manager energetic, sau care doresc prelungirea valabilității atestatului de manager energetic, respectiv de societățile prestatoare de servicii care solicită acreditarea;

c) examinează candidații în domeniul managementului energetic ;

d) propune Președintelui ANRE acordarea/modificarea/suspendarea/refuzul/retragerea atestatului de manager energetic respectiv a acreditării societăților prestatoare de servicii energetice;

(2) Pentru soluționarea contestațiilor depuse de cei interesați, se constituie, atunci când este cazul, o comisie de soluționare a acestora numită prin Decizie internă a președintelui ANRE. Refuzul acordării atestatului se motivează, precizându-se căile de atac legale. Termenul de introducere a contestației este de 10 zile de la data emiterii actului contestat, iar termenul de soluționare a contestației este de 15 zile de la data introducerii acesteia.

Art. 7. – (1) Direcția de specialitate din cadrul ANRE asigură desfășurarea următoarelor activități:

a) evidența cererilor de atestare, respectiv acreditare și a contestațiilor;

b) analiza dosarelor depuse de persoanele fizice care solicită obținerea atestatului de manager energetic sau de persoanele juridice care solicită acreditarea societăților prestatoare de servicii energetice, precum și dosarele depuse în vederea prelungirii valabilității atestatului de manager energetic;

c) în cazul în care, în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii privind acordarea atestatului de manager energetic sau a cererii de acreditare ca societate prestatoare de servicii energetice, solicitantul nu remite ANRE documentația prevăzută în prezentul Regulament, inclusiv

completările solicitate pe parcurs, Direcția de specialitate din cadrul ANRE restituie acestuia documentația aferentă, radiind cererea în cauză;

d) întocmirea proceselor-verbale cuprinzând concluziile analizei documentelor depuse de solicitanți;

e) transmiterea scrisorilor de informare a solicitanților cărora li s-a aprobat participarea la examenul de atestare cu precizarea datei de desfășurare a acestuia;

f) convocarea Comisiei de atestare, în funcție de numărul cererilor primite;

g) întocmirea proceselor-verbale ale întrunirilor Comisiei de atestare, cuprinzând concluziile verificării documentelor depuse de solicitanți și rezultatele examinării persoanelor fizice ;

h) monitorizarea activității de atestare a managerilor energetici și acreditare a societăților prestatoare de servicii energetice prin constituirea și actualizarea permanentă a Registrului de evidență a managerilor energetici și a societăților prestatoare de servicii energetice ;

i) redactarea și transmiterea înștiințărilor de suspendare, a deciziilor de suspendare, respectiv a deciziilor de retragere a atestatului; redactarea răspunsurilor date contestațiilor și transmiterea lor către cei interesați;

j) radierea din Registrul de evidență a managerilor energetici și a societăților prestatoare de servicii energetice a persoanele fizice cărora li s-a retras sau le-a expirat atestatul ori a societăților prestatoare de servicii energetice cărora li s-a retras acreditarea.

(2) Direcția de specialitate din cadrul ANRE este sprijinită în activitatea sa de către Oficiile Teritoriale ANRE, astfel:

a) inițializează evenimentul financiar aferent solicitării în sistemul informatic al ANRE;

b) transmit dosarele depuse de solicitanți către Direcția de specialitate din cadrul ANRE;

(3) Termenul de analiză a documentației depuse de solicitanți este de 30 de zile de la data depunerii complete a acesteia.

Art.8. (1) Registrul de evidență a managerilor energetici și a societăților prestatoare de servicii energetice energetici este elaborat sub formă de document scris, e publicat pe pagina de internet www.anre.ro și este actualizat permanent. Registrul cuprinde două părți : manageri energetici și societăți prestatoare de servicii energetice. Datele de contact ale managerilor energetici care au calitatea de PFA se înscriu în Registrul de evidență al societăților prestatoare de servicii energetice.

(2) Forma de organizare a informațiilor din Registrul de evidență a managerilor energetici și a societăților prestatoare de servicii energetice energetici este tabelară, cuprinzând următoarele date:

a) operatorul economic care a desemnat managerul energetic, adresa operatorului economic, numele și prenumele managerului energetic, numărul atestatului acestuia, data până la care este valabil atestatul, date de contact (telefon, fax și adresă e-mail) pentru managerii energetici;

b) denumirea societății prestatoare de servicii energetice, adresa acesteia, numele și prenumele managerului energetic atestat, numărul atestatului acestuia, data până la care este valabil atestatul, date de contact (telefon, fax și adresă e-mail) pentru societățile prestatoare de servicii energetice;

c) denumirea PFA, numele și prenumele managerului energetic care are calitatea de persoană fizică autorizată - PFA, adresa sediului social al acestuia, numărul atestatului acestuia, data până la care este valabil atestatul, date de contact: telefon, fax și adresă e-mail .

SECȚIUNEA a 2 a

Documentele necesare la solicitarea atestării

Art. 9. - (1) Pentru eliberarea atestatului, solicitanții prezintă următoarele documente:

a) cererea de eliberare a atestatului de manager energetic, conform modelului prezentat în anexa nr. 1 la Regulament;

b) copia chitanței sau ordinului de plată a tarifului de atestare;

c) copia diplomei de licență a unei facultăți cu profil tehnic în domeniile menționate la art.5 alin.(2) ;

d) copia carnetului de muncă sau alte documente din care să rezulte vechimea în munca de specialitate cerută pe o perioadă cel puțin egală cu cea stabilită conform art.5 alin.(2) ; copia trebuie să aibă înscrisă mențiunea “conform cu originalul”;

e) copia contractului individual de muncă care să aibă înscrisă mențiunea “conform cu originalul”;

f) memoriul tehnic de activitate în domeniu, conținând și lista lucrărilor și proiectelor elaborate personal sau în colaborare, ;

g) copia certificatului de absolvire a unui curs de pregătire în domeniul managementului energetic organizat de o universitate tehnică, sau formator profesional autorizat conform art.5 alin.(3), sau diploma de absolvire a unui masterat energetic;

h) cazier judiciar;

i) în cazul persoanelor fizice, trimise spre atestare de către o persoană juridică prestatoare de servicii energetice, acestea vor trebui sa prezinte o copie a actului constitutiv al persoanei juridice,

din care să rezulte că desfășoară activități în domeniul serviciilor energetice și/sau ingineriei și consultanței tehnice legate de acestea.

j) PFA care solicită atestarea ca manager energetic trebuie să prezinte o copie a certificatului de înregistrare al persoanei fizice autorizate eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte că desfășoară activități în domeniul serviciilor energetice și/sau ingineriei și consultanței tehnice legate de acestea;

k) documentele emise de autoritățile competente omoloage dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European sunt însoțite de traduceri autorizate

(2) Persoanelor fizice atestate într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European li se recunoaște atestatul de manager energetic în România, dacă fac dovada cunoașterii legislației românești în domeniu, în urma susținerii unui interviu. Pentru echivalarea atestatului, solicitanții trebuie să depună la ANRE următoarele documente:

a) copia certificată a autorizației eliberată într-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European

b) referințe privind activitatea desfășurată în ultimii 3 ani ca manager energetic.

(4) Documentele menționate la alin. (1) - (2) se prezintă îndosariate, în ordinea precizată în prezentul Regulament și vor însoți de:

a) o pagină de titlu, cu mențiunea „Dosar pentru solicitarea obținerii atestatului de manager energetic”, numele persoanei fizice solicitante, data solicitării;

b) o pagină de „Cuprins”, conținând enumerarea documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (1) - (4).

SECȚIUNEA a 3 a

Documentele necesare la solicitarea acreditării

Art.10. (1) Pentru obținerea acreditării ca societate prestatoare de servicii energetice persoana juridică prezintă următoarele documente:

a) cerere de obținere a acreditării ca societate prestatoare de servicii energetice, conform modelului prezentat în anexa nr. 6 la Regulament;

b) copia actului constitutiv al persoanei juridice, din care să rezulte că prestează servicii energetice și/sau activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea ;

c) copia Certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului;

d) certificat constatator în original sau copie legalizată cu privire la înregistrarea și situația operatorului economic solicitant, eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu cel mult 10 zile înainte de data depunerii la autoritatea competentă;

e) copia atestatului de manager energetic al persoanei angajate de către persoana juridică solicitantă;

f) copia contractului individual de muncă al managerului energetic angajat în cadrul persoanei juridice solicitante;

g) cazier judiciar.

(2) Documentele menționate la alin. (1) se prezintă îndosariate, în ordinea precizată în prezentul Regulament și vor însoți de:

a) o pagină de titlu, cu mențiunea „Dosar pentru obținerea acreditării ca societate prestatoare de servicii energetice”, numele persoanei juridice solicitante, data solicitării;

b) o pagină de „Cuprins”, conținând enumerarea documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (1) .

Art. 11. - (1) Atestarea constă în întocmirea unui proiect de management energetic și susținerea unui interviu.

(2) Proiectul de management energetic se întocmește conform Anexei 5 la Regulament .

(3) În cazul persoanelor fizice trimise la atestare de un operator economic, proiectul de management energetic va fi întocmit pentru acesta; în cazul persoanelor fizice, trimise la atestare de către o persoană juridică prestatoare de servicii energetice sau în cazul PFA, proiectul de management energetic va fi întocmit pentru un operator economic consumator de energie dintr-un sector economic liber ales.

(4) Proiectul de management energetic se depune la Oficiul Teritorial ANRE de care aparține operatorul economic, odată cu documentele menționate la art. 9.

(5) Dacă media obținută prin notarea proiectului de management energetic de către membrii comisiei este minimum 7,5 candidatul susține interviul.

(6) Interviul constă în discuții pe teme de specialitate.

(7) Candidatul este considerat promovat dacă obține nota 7,5 rezultată ca medie între nota acordată la proiectul de management energetic și media notelor acordate la interviu.

(8) Nota obținută conform alin. (7) se transformă în puncte corespunzătoare prin înmulțirea cu 10, rotunjindu-se prin lipsă în cazul fracțiunilor sub 50% și prin adaos, în cazul fracțiunilor peste 50% . Punctajul maxim este de 100 puncte.

Art. 12. - (1) Contestațiile cu privire la rezultatele atestării sau neacordarea acreditării ca societate prestatoare de servicii energetice se depun la sediul ANRE în termen de 3 zile de la data afișării rezultatelor și se soluționează de către o comisie numită în acest scop în termen de 10 zile de la data depunerii.

(2) Rezultatele contestațiilor se afișează la sediul ANRE și se publică pe pagina de internet a acesteia.

CAPITOLUL V

Emiterea atestatalui de manager energetic și acordarea acreditării ca societate prestatoare de servicii energetice

Art. 13- (1) ANRE emite atestatul de manager energetic în termen de 30 de zile de la data afișării rezultatelor atestării la sediul acesteia și de la publicarea pe pagina de internet a acesteia sau, după caz, de la data afișării/publicării rezultatelor la contestațiile depuse. Perioada de valabilitate a atestatalui de manager energetic emis de ANRE este de 3 ani de la data acordării.

(2) Atestatul rămâne valabil chiar și în cazul în care posesorul își schimbă locul de muncă la un alt operator economic, la o persoană juridică prestatoare de servicii energetice sau dobândește statutul de PFA.

(2) Atestatul are forma prezentată în anexa nr. 3 la Regulament.

(3) Președintele ANRE aprobă publicarea pe site-ul www.anre.ro a datelor de contact ale societăților prestatoare de servicii acreditate în condițiile prezentului Regulament.

CAPITOLUL VI.

Modificarea atestatalui de manager energetic; Modificarea condițiilor care au stat la baza acordării acreditării

Art.14. (1) Persoanele fizice atestate au obligația să informeze ANRE asupra oricărei modificări a condițiilor care au stat la baza acordării atestatalui.

(2) Societățile prestatoare de servicii energetice acreditate au obligația să informeze ANRE asupra oricărei modificări a condițiilor care au stat la baza acordării acreditării.

(3) Modificările menționate la alin.(2) sunt consemnate în Registrul de evidență al societăților prestatoare de servicii energetice pe baza următoarelor documente:

a) cerere de solicitare a consemnării modificărilor intervenite;

b) certificat constatator în original sau copie legalizată cu privire la înregistrarea și situația operatorului economic solicitant, eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu cel mult 10 zile înainte de data depunerii la autoritatea competentă;

c) copia atestatalui de manager energetic angajat în cadrul operatorului economic în cauză la data solicitării modificării intervenite ;

d) copia contractului individual de muncă al managerului energetic angajat în cadrul operatorului economic în cauză, la data solicitării modificării intervenite .

CAPITOLUL VII

Prelungirea valabilității atestatalui de manager energetic

Art. 15. -- (1) Atestatul de manager energetic se poate prelungi o singură dată, pe o perioadă de 3 ani.

(2) Prelungirea valabilității atestatalui se acordă prin Decizia Președintelui ANRE la propunerea scrisă a Comisiei de atestare, pe baza următoarelor documente.

a) cerere de prelungire prezentată cu minim 45 zile anterior datei de expirare a valabilității atestatalui , întocmită conform anexei nr..2 la Regulament ;

b) copie după chitanța sau ordinul de plată a tarifului de prelungire a valabilității atestatalui de manager energetic ;

c) atestatul deținut anterior, în copie; după caz, se va depune dovada declarării pierderii atestatalui, publicată într-un ziar de circulație la nivel național;

d) memoriul tehnic de activitate al managerului energetic, cu prezentarea realizărilor din perioada de după obținerea atestatalui ;

(3) Documentele menționate la alin. (2) se prezintă îndosariate, în ordinea precizată în prezentul Regulament și vor fi însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu mențiunea „Dosar pentru solicitarea obținerii prelungirii valabilității atestatalui de manager energetic”, numele persoanei fizice solicitante, data solicitării, certificată de ANRE, oficiul teritorial;

b) o pagină de „Cuprins”, conținând enumerarea documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (2) .

CAPITOLUL VIII

Suspendarea și retragerea atestării; retragerea acreditării

Art. 16. - (1) Suspendarea atestatalui de manager energetic se face de către Comisia de atestare în una dintre următoarele situații:

a) la solicitarea operatorului economic angajator, pentru neîndeplinirea atribuțiilor de serviciu în calitate de manager energetic;

b) pentru nerespectarea reglementărilor tehnice în vigoare, referitoare la exploatarea optimă a utilajelor și echipamentelor din dotarea operatorului economic angajator, în scopul asigurării eficienței energetice;

c) nerespectarea obligațiilor referitoare la raportările anuale prevăzute în Hotărârea de Guvern nr. 409 din 1 aprilie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie.

(2) Comisia de atestare analizează situațiile descrise la alin. (1) și în termen de 10 zile de la data notificării decide suspendarea atestatului de manager energetic a persoanei în cauză.

(3) În termen de 15 de zile de la data precizată la alin.(2), ANRE emite o decizie de suspendare în baza propunerilor primite din partea Comisiei de atestare, care va fi comunicată persoanei fizice atestate.

(4) Managerul energetic căruia i s-a emis o decizie de suspendare a atestatului poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia. Pe perioada contestării și până la soluționarea ei definitivă, managerul energetic nu are dreptul să-și desfășoare în continuare activitatea.

(5) Contestația se depune la sediul ANRE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea ei de către o comisie de soluționare a contestațiilor constituită în acest scop.

Art. 17. - (1) Dacă în termen de 90 de zile de la data comunicării deciziei de suspendare se constată persistența uneia dintre situațiile prevăzute la art. 15 alin. (1), Comisia de atestare retrage atestatul managerului energetic.

(2) ANRE emite o decizie de retragere în baza propunerilor primite din partea Comisiei de atestare, iar Direcția de specialitate din cadrul ANRE radiază persoana fizică în cauză din Registrul de evidență a managerilor energetici.

(3) Managerul energetic căruia i s-a emis o decizie de retragere a atestatului poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia.

(4) Retragera acreditării ca societate prestatoare de servicii energetice se face de către Comisia de atestare, la încetarea contractului de muncă al managerului energetic angajat al societății și constă în excluderea acesteia din Registrul de evidență al societăților prestatoare de servicii energetice .

(5) Societatea prestatoare de servicii energetice căreia i s-a retras acreditarea poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia.

(6) Contestațiile se depun la sediul ANRE și vor fi soluționate în termen de 30 de zile de la depunerea lor de către o comisie de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop.

CAPITOLUL IX

Plata tarifului de atestare manager energetic și a tarifului de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic

Art.18. - Cererea de obținere a atestatului de manager energetic și cererea de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic generează o obligație financiară a solicitantului față de Autoritatea competentă, având la bază tarifele în vigoare, actualizate anual prin ordin al președintelui ANRE.

Art.19. - Solicitantul achită integral obligația financiară respectivă direct la Autoritatea competentă, la înregistrarea cererii sale ori înainte de înregistrarea acesteia, prin transmiterea sumei în contul Autorității competente.

Art.20. - Sumele achitate de solicitanți, în contul ANRE, ca plată a tarifului de atestare manager energetic sau a tarifului de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic nu se restituie în următoarele situații:

- a) solicitantului care nu se prezintă la interviul la care a fost convocat, cu excepția situației în care a solicitat reprogramarea în termen de 3 zile de la data înștiințării;
- b) solicitantului care nu obține minim media 7,5 la notarea proiectului de management energetic;
- c) solicitantului care nu obține minim nota 7,5 rezultată ca medie între nota obținută la proiectul de management energetic și media notelor acordate la interviu;
- d) documentația nu este conformă cu prevederile art.9 din prezentul Regulament .

CAPITOLUL X.

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 21. – Atestatele acordate în temeiul Ordinului ANRE nr. 42 /2010 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici și a Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici, cu modificările și completările ulterioare își mențin valabilitatea până la data expirării acestora.

Art. 22. - Activitatea managerului energetic atestat sau a societății prestatoare de servicii energetice acreditate va fi verificată periodic de către personalul împuternicit din cadrul ANRE.

Art. 23. - Anexele nr. 1- 6 la Regulament fac parte integrantă din prezentul Regulament.

ANEXA Nr.1

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și
acreditarea societăților prestatoare de servicii energetice

MODEL

de cerere de înscriere la examenul de obținere a atestatului de manager energetic

Informații personale:

Numele....., inițiala tatălui....., prenumele....., data
nașterii....., locul nașterii....., actul de
identitate.....seria.....nr....., eliberat de.....la data de....., codul
numeric personal.....

Locul de muncă....., adresa locului de
muncă....., telefon/fax/e-mail.....

Domiciliul....., telefon/fax/e-
mail.....

Subsemnatul/Subsemnata,, solicit înscrierea la examenul de
obținere a atestatului de manager energetic în cadrul unității
.....

În cazul în care în urma examinării primesc atestatul de mai sus, solicit înscrierea mea în
Registrul de evidență a managerilor energetici. Sunt de acord cu publicarea datelor mele în acest
Registru.

Anexez documentele necesare, în conformitate cu prevederile Regulamentului în vigoare.
Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Educație, cursuri de instruire:

(Se vor atașa copii de pe diplomele de absolvire.)

Nr. crt.	Perioada	Diploma obținută	Instituția care a eliberat diploma

Situația profesională actuală:

Profesia....., vechimea în muncă....., funcția....., vechimea
în funcție....., responsabilități:.....

Experiența profesională:

Nr. crt.	Perioada	Denumirea operatorului economic	Funcția deținută	Responsabilități

Semnătura solicitantului.....

Data.....

Către:

ANRE

Comisia de atestare a managerilor energetici

ANEXA Nr.2

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și
acreditarea societăților prestatoare de servicii energetice

MODEL

de cerere de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic

Numele....., inițiala tatălui....., prenumele....., data
nașterii....., locul nașterii....., actul de
identitate.....seria.....nr....., eliberat de..... la data
de....., codul numeric personal.....

Locul de muncă....., adresa locului de
muncă....., telefon/fax/e-mail.....

Domiciliul....., telefon/fax/e-
mail.....

Subsemnatul/Subsemnata,, posesor/posesoare al/a atestatului de
manager energetic, angajat în cadrul operatorului economie sau al persoanei juridice prestatoare de
servicii energetice....., solicit prelungirea valabilității atestatului,
precum și menținerea înscriserii mele în Registrul de evidență a managerilor energetici. Sunt de
acord cu publicarea datelor mele în acest Registru.

Anexez documentele necesare, în conformitate cu prevederile Regulamentului în vigoare.

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Semnătura solicitantului.....

Data.....

Către:

ANRE

Comisia de atestare a managerilor energetici

ANEXA Nr. 3

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și
acreditarea societăților prestatoare de servicii energetice

MODEL

de atestat de manager energetic

Nr. din

În baza Ordonanței Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea
utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie, și a Regulamentului pentru
atestarea managerilor energetici și acreditarea societăților prestatoare de servicii energetice ,
aprobat prin *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei*
nr....., ca urmare a obținerii de către candidatul examinat a calificativului "admis", prin acumularea
a puncte la examenul de atestare, prezentul atestat de manager energetic se acordă
domnului (doamnei), de profesie, cu domiciliul în localitatea
....., str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul
....., și îi conferă calitatea de:

MANAGER ENERGETIC

Atestatul de manager energetic este valabil 3 ani de la data emiterii.

Prelungirea valabilității atestatului de manager energetic se poate face la cererea posesorului,
cu respectarea prevederilor stipulate în Regulamentul în vigoare.

Atestatul de manager energetic este netransmisibil.

Președintele Autorității Naționale de Reglementarea în domeniul Energiei,

Semnătură/ștampilă

ANEXA NR. 4

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și
acreditarea societăților prestatoare de servicii energetice

TERMENI DE SPECIALITATE

În contextul Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici și acreditarea societăților prestatoare de servicii energetice aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr., următorii termeni se definesc astfel:

Atestare - procedura și activitatea desfășurate de organismul de atestare privind analiza, verificarea și confirmarea scrisă a competențelor persoanelor fizice care doresc să obțină calitatea de manager energetic, în conformitate cu prezentul regulament și cu reglementările tehnice în vigoare.

Acreditare - procedura prin care se analizează și se confirmă că societățile prestatoare de servicii energetice respectă condiția de bază pentru încheierea unui contract de management energetic.

Acordarea acreditării constă în postarea pe site-ul www.anrc.ro a datelor de contact ale societății prestatoare de servicii energetice în Registrul de evidență al societăților prestatoare de servicii energetice.

Consum energetic total anual, exprimat în tone echivalent petrol - t.e.p./an - reprezintă suma cantităților de energie electrică, termică și a tuturor formelor de combustibili și carburanți (gaze, lichid, solid), transformate în tone echivalent petrol, consumate într-un an.

Economii de energie - cantitatea de energie economisită, determinată prin măsurarea și/sau estimarea consumului înainte și după aplicarea uneia sau mai multor măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice, asigurând în același timp normalizarea condițiilor externe care afectează consumul de energie.

Eficiență energetică - raportul dintre valoarea rezultatului performant obținut, constând în servicii, mărfuri sau energia rezultată, și valoarea energiei utilizate în acest scop.

Instrumente financiare pentru economii de energie - orice instrument financiar, precum fonduri, subvenții, reduceri de taxe, împrumuturi, finanțare de către terți, contracte de performanță energetică, contracte de garantare a economiilor de energie, contracte de externalizare și alte

contracte de aceeași natură care sunt făcute disponibile pe piață, de către instituțiile publice sau organismele private pentru a acoperi parțial sau integral costul inițial al măsurilor de îmbunătățire a eficienței energetice

Îmbunătățirea eficienței energetice - creșterea eficienței energetice la consumatorii finali ca rezultat al schimbărilor tehnologice, comportamentale și/sau economice;

Management energetic - ansamblul activităților de organizare, conducere și de gestionare a proceselor energetice ale unui consumator;

Manager energetic - persoană fizică sau juridică prestatoare de servicii energetice atestată, al cărei obiect de activitate este organizarea, conducerea și gestionarea proceselor energetice ale unui consumator;

Măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice - orice acțiune care, în mod normal, conduce la o îmbunătățire a eficienței energetice verificabilă și care poate fi măsurată sau estimată;

Programe de îmbunătățire a eficienței energetice - activități care se concentrează pe grupuri de consumatori finali și care, în mod normal, conduc la o îmbunătățire a eficienței energetice verificabilă, măsurabilă sau estimabilă.

Societate prestatoare de servicii energetice (SSE) - persoană juridică sau fizică autorizată care prestează servicii energetice și/sau alte măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice în cadrul instalației sau incintei consumatorului și care, ca urmare a prestării acestor servicii și/sau măsuri, acceptă un grad de risc financiar. Plata pentru serviciile prestate este bazată, integral sau parțial, pe îmbunătățirea eficienței energetice și pe îndeplinirea altor criterii de performanță convenite de părți.

ANEXA 5

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și
acreditarea societăților prestatoare de servicii energetice

**CONȚINUTUL-CADRU
al Proiectului de management energetic**

CAPITOLUL I**Date privind candidatul care dorește să obțină atestatul de manager energetic**

1. Numele și funcția;
2. Responsabilitățile și atribuțiile conform fișei postului;
3. Atribuții care vor apare suplimentar, în urma obținerii Atestatului, prin susținerea examenului la Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei;
4. Numele și poziția persoanei căreia i se subordonează candidatul;
5. Datele de contact ale candidatului (telefon, fax, mobil, e-mail).
6. Lucrările și proiectele de eficiență energetică în care este implicat direct candidatul, la data la care se întocmește lucrarea.

CAPITOLUL II**Prezentarea operatorului economic consumator de energie la care este angajat candidatul sau pentru care a întocmit proiectul de management energetic**

1. Date generale
 - a) Adresa la sediul principal și la sediile secundare;
 - b) Numărul de înregistrare la Registrul Comerțului, codul fiscal, contul de virament și banca la care este deschis;
 - c) Tipul capitalului, cu precizarea ponderii procentuale a capitalului de stat și a celui privat, după caz;
 - d) Numele conducătorului unității și al celor de la sediile secundare;
 - e) Datele de contact la conducere și la sediile secundare (telefon, fax, mobil, e-mail).
2. Date privind activitatea desfășurată în cadrul operatorului economic:
 - a) Domeniul de activitate la sediul principal și la sediile secundare, cu precizarea încadrării în codurile CAEN;
 - b) Numărul de persoane angajate la sediul principal și la sediile secundare;
 - c) Evoluția producției, a productivității și alți indicatori economici, după caz.

CAPITOLUL III**Prezentarea energetică a operatorului economic**

1. Descrierea principalelor contururi de consum de energie (secții, ateliere, utilaje, instalații, echipamente), cu precizarea dotării cu mijloace de măsură, control și înregistrare a consumurilor de energie aferente:

- a) Prezentarea principalelor contururi de consum de energie și a rețelelor energetice interioare, pe baza unui plan de situație a amplasării secțiilor tehnologice; structura generală a consumului pe tipuri de energie - grafice, cu precizarea ponderii fiecărei forme de energie consumate
- b) Prezentarea principalelor utilaje și echipamente consumatoare de energie, pentru fiecare contur de consum de energie definit mai sus; structura consumului de energie pe tipuri de consumatori - grafice, cu precizarea ponderii fiecărei forme de energie consumate
- c) Energie electrică: numărul de transformatoare de alimentare, puterea instalată a acestora și apartenența (numele unității furnizoare de energie electrică); valoarea tensiunii electrice (medie tensiune, joasă tensiune) de alimentare și tipul de tarif la care se face contorizarea pentru plata energiei electrice; puterea totală instalată conform avizului de racordare (cu precizarea numărului, datei și a emitentului)
- d) Energie termică – utilități interne: centrale termice proprii cu descrierea dotării acestora cu utilaje și echipamente energetice
- e) Energie termică - utilități externe: racordarea la terți, care furnizează energie termică
- f) Alte utilități: instalații de abur industrial; instalații de apă fierbinte; instalații de încălzire a spațiilor; instalații de aer comprimat; centrală de condiționare; instalații de frig; instalații de producere și/sau stocare oxigen; instalație de producere acetilenă; stație de epurare ape reziduale; alte tipuri de instalații
- g) Gaze naturale: debitul instalat aprobat, conform avizului energetic (cu precizarea numărului, datei și a emitentului acestuia)
- h) Combustibili lichizi: CLU; păcură; alți combustibili lichizi utilizați
- i) Combustibili solizi: cărbune (lignit, huilă, coes); deșeuri combustibile (coji de floarea soarelui, puzderii de in și cânepă, rumeguș, alte deșeuri agricole); alți combustibili solizi utilizați
- j) Tipuri de energie recuperată, modul de utilizare
- k) Date privind utilizarea energiei regenerabile (solară, eoliană, biomasă, geotermală, hidro); estimări ale potențialului utilizabil în cadrul unității agentului economic
- l) Carburanți: motorină, benzină, alți carburanți utilizați.

2. Descrierea evoluției consumurilor de energie, pe baza datelor statistice prezentate grafic, cu interpretarea acestora, în raport cu evenimentele petrecute (variația producției, dezvoltarea unității sau reducerea activității, creșterea eficienței energetice etc.), pe perioada ultimilor 3 ani.

3. Indicatori specifici: consumuri specifice de energie, pe tipuri de produse sau prestații; intensități energetice – date de comparație (cu unități de același profil din țară, eventual din străinătate), interpretarea valorii acestor indicatori.

CAPITOLUL IV**Legislația de eficiență energetică**

Încadrarea unității în prevederile legislației privind energia și eficiența energetică, aflată în vigoare în România. Atenție specială acordată pentru prevederile cuprinse în:

1. O.G. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie;
2. Legislația de eficiență energetică aflată în vigoare în România;
3. Legislația în domeniul energiei clădirilor.

CAPITOLUL V

Organizarea activității de management energetic în cadrul operatorului economic

1. Modul de organizare a colectivului cu responsabilități privind consumul de energie în cadrul unității. Existența unor centre de consum sau centre de gestiune economică a consumurilor energetice.
2. Accesul personalului energetic la informația de specialitate privind eficiența energetică; existența conexiunii la Internet. Comunicarea în interiorul unității între specialiștii tehnologi și cei energetici.
3. Diagnoza energetică a întreprinderii prezentarea problemelor principale; completarea matricei de management energetic, prin selectarea nivelului corespunzător situației în care se află unitatea la momentul respectiv, pentru fiecare din cele șase criterii (politică energetică, organizare, angajament, sistem de informare, marketing, investiții), conform tabelului de mai jos.

Matricea managementului energetic

Nivel	Politică energetică	Organizare	Angajament	Sistem de informare	Marketing	Investiții
4	Implicare activă a conducerii superioare	Complet integrată cu celelalte forme de management	Întregul personal deține responsabilități pentru economii de energie	Sistem bine pus la punct cu raportări zilnice	Marketing extins în interiorul și în exteriorul instituției	Discriminare pozitivă în favoarea eficienței energetice
3	Politică oficială, dar fără aplicare urmărită de conducere	Împărțire clară a sarcinilor și a bugetelor	Majoritatea marilor consumatori sunt motivați pentru a economisi energia	Sistem M&T lunar pentru centre sau zone individuale	Campanii regulate de publicitate	Aceleași criterii de apreciere ca și pentru restul investițiilor
2	Politică nehotărâtă	Stabilire de sarcini, dar responsabilități nealocate	Motivare neritimică sau sporadică	Sistem M&T lunar pe tipuri de combustibili	Acțiuni sporadice de conștientizare a personalului	Numai investiții cu termen redus de recuperare
1	Direcții de acțiune neformulate	Stabilire de sarcini cu diverse ocazii	Relativă conștientizare a personalului despre importanța economiilor	Verificarea facturilor	Contacte neoficiale pentru promovarea economiilor	Numai măsuri cu costuri reduse
0	Nici o politică explicită	Nici o delegare de responsabilități pe parte energetică	Lipsă de conștientizare a necesității de a economisi energia	Nici un sistem de informare sau de contabilizare a consumurilor	Nici un fel de marketing sau diseminare	Nici o investiție în ameliorarea eficienței energetice

Notă: M&T = monitoring and targeting (monitorizarea continuă a consumurilor de energie și aplicarea măsurilor de creștere a eficienței energetice)

CAPITOLUL VI

Lucrări de creștere a eficienței energetice

1. Stadiul actual al auditurilor energetice efectuate recent și măsurile principale propuse de executant pentru creșterea eficienței energetice. Precizări privind consultanța de specialitate.
2. Stadiul actual al elaborării Programului de îmbunătățire a eficienței energetice, cu precizarea principalelor măsuri care se pot implementa scurt, mediu și lung.
Stadiul actual al lucrărilor de investiții care conduc la creșterea eficienței energetice în cadrul unității.

CAPITOLUL VII

Studiu de caz

Se poate aborda, la alegere, orice tip de lucrare de implementare a unor măsuri pentru creșterea eficienței energetice, de tip electroenergetic, termoeenergetic, pentru clădiri, sau aferent utilităților, inclusiv pentru utilizarea energiei recuperate și a unor forme de energie regenerabilă.

Studiul de caz trebuie să includă o prezentare tehnico-economică, însoțită de indicatorii de fezabilitate, evaluare ce poate fi preluată dintr-un studiu, cu menționarea acestuia, sau o evaluare aproximativă prin calcule proprii, fotografii, grafice și interpretările acestora.

ANEXA Nr.6

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și
acreditarea societăților prestatoare de servicii energetice

MODEL

de cerere de solicitare a acreditării ca societate prestatoare de servicii energetice

Persoana juridică (denumirea),
.....
Codul fiscal..... înregistrat în Registrul Comerțului cu nr..... cu sediul în
..... str. nr.....
județul/sectorul.....telefon/fax.....e-mail.....
reprezentată legal prin director/manager (numele și prenumele)
.....solicit acreditarea ca societate prestatoare de servicii
energetice
Subsemnatul/Subsemnatasolicit înscrierea persoanei juridice pe care o reprezintă în
Registrul de evidență a societăților prestatoare de servicii energetice. Sunt de acord cu publicarea
denumirii persoanei juridice și a datelor sale de contact, în acest Registru.
Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului în vigoare.
Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Data.....

Semnătura și ștampila persoanei juridice
(nume, prenume, funcție)

*NOTĂ: Persoana juridică va fi reprezentată în relația cu organismul de autorizare de către un
reprezentant delegat.

Către:

ANRE

Comisia de atestare manageri energetici

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

