

## CAPITOLUL VI Modificarea Licenței

Art. 26. — (1) Ca urmare a unei cereri scrise a titularului Licenței sau din proprie inițiativă, ANRE poate modifica Licența procedând conform prevederilor Regulamentului.

(2) În cazul unor modificări ale statutului titularului Licenței, determinate de fuziunea, divizarea, transformarea sau schimbarea denumirii, ANRE examinează cererea de modificare și documentația anexată acesteia și dispune, dacă solicitarea este întemeiată, după caz:

- a) modificarea Licenței;
- b) acordarea unei Licențe noi.

Art. 27. — Modificările Licenței inițiate de ANRE ca urmare a modificării condițiilor existente la data acordării acesteia, legislația primară și secundară, hotărâri judecătorești, sau ca urmare a unor evenimente care afectează substanțial piața gazelor naturale, inclusiv GNL, vor fi notificate titularului Licenței conform prevederilor Regulamentului.

## CAPITOLUL VII Căi de comunicare

Art. 28. — (1) Orice comunicare sau altă informație solicitată a cărei transmitere este permisă în prezentele condiții se va

realiza în scris, în limba română, putând fi transmisă prin fax sau e-mail, cu condiția ca, în cazurile prevăzute în reglementările în vigoare sau în solicitările transmise de ANRE, originalul să se depună direct sau prin servicii poștale la sediul ANRE.

(2) Titularul Licenței poate solicita ANRE utilizarea pentru comunicare a unei adrese de corespondență diferite de cea a sediului social, dacă aceasta este înregistrată ca punct de lucru al societății.

## CAPITOLUL VIII Tarife și contribuții

Art. 29. — (1) Pe toată durata de valabilitate a Licenței, titularul Licenței va plăti contribuțiile și tarifele stabilite prin ordin al președintelui ANRE. Neplata acestora până la termenele stabilite prin reglementările în vigoare poate atrage suspendarea Licenței.

(2) În cazul în care titularul Licenței nu plătește sumele datorate conform alin. (1) în termen de un an de la data emiterii facturii, ANRE poate retrage Licența.

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL ENERGIEI

## ORDIN

### privind modificarea și completarea Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 139/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul și principiile remunerării membrilor Comitetului de reglementare și salarizării personalului angajat al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei

Având în vedere dispozițiile art. 14 și ale art. 22 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 4 alin. (17) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 33/2007 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 160/2012, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 139/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul și principiile remunerării membrilor Comitetului de reglementare și salarizării personalului angajat al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 876 din 3 decembrie 2014, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează astfel:

1. Titlul ordinului se modifică și va avea următorul cuprins:

#### „ORDIN

**pentru aprobarea Regulamentului privind drepturile și obligațiile membrilor Comitetului de reglementare și ale personalului angajat al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei”**

2. Titlul anexei se modifică și va avea următorul cuprins:

#### „REGULAMENT

**privind drepturile și obligațiile membrilor Comitetului de reglementare și ale personalului angajat al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei”**

3. În anexă, articolul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 1. — Prezentul regulament stabilește drepturile și obligațiile membrilor Comitetului de reglementare și ale personalului Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE), autoritate administrativă autonomă cu personalitate juridică, finanțată integral din venituri proprii.”

4. În anexă, titlul capitolului II se modifică și va avea următorul cuprins:

#### „Drepturile membrilor Comitetului de reglementare și ale personalului angajat”

5. În anexă, articolele 7 și 8 se abrogă.

6. În anexă, după articolul 11 se introduc zece noi articole, articolele 11<sup>1</sup>—11<sup>10</sup>, cu următorul cuprins:

„Art. 11<sup>1</sup>. — (1) Președintele și vicepreședinții ANRE pot participa la cursuri sau stagii de formare profesională.

(2) În cazul în care cheltuielile ocazionate de participarea la cursurile sau stagiile de formare profesională sunt suportate de către angajator și în situația în care mandatul președintelui și/sau vicepreședinților se încheie în mai puțin de un an

calendaristic de la data absolvirii cursurilor sau stagiilor de formare profesională, aceștia au obligația de a suporta toate cheltuielile ocazionate de pregătirea profesională, proporțional cu perioada nelucrată din anul anterior încetării mandatului, în condițiile Regulamentului intern, în baza unui acord scris.

Art. 112. — Președintele și vicepreședinții ANRE beneficiază de asigurare voluntară de sănătate, în condițiile stabilite pentru personalul ANRE.

Art. 113. — Președintele și vicepreședinții beneficiază de drepturile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care nu sunt incompatibile cu specificul raporturilor de mandat, în condițiile art. 278 din Codul muncii.

Art. 114. — Membrii Comitetului de reglementare din ANRE în desfășurarea mandatului, beneficiază de echipamente necesare pentru buna derulare a activității (tehnică de calcul, telecomunicații, mijloace de transport auto, spațiu de lucru/birou etc.).

Art. 115. — Membrii Comitetului de reglementare al ANRE pot participa la conferințe/expoziții naționale/internaționale, alte activități la care sunt desemnați prin decizie a președintelui ANRE.

Art. 116. — (1) Membrii Comitetului de reglementare al ANRE, care nu dețin în proprietate exclusivă ori în coproprietate imobile cu destinația de locuință în municipiul București, beneficiază de decontarea din bugetul ANRE a cheltuielilor de cazare, în condițiile legii, în limita plafonului maxim stabilit la nivel național.

(2) Membrii Comitetului de reglementare al ANRE aflați în situația prevăzută la alin. (1) trebuie să depună la ANRE o declarație pe propria răspundere din care să reiasă că nu dețin în proprietate exclusivă ori în coproprietate imobile cu destinația de locuință în municipiul București.

(3) Persoanele prevăzute la alin. (1) au obligația de a-și reînnoi anual declarația.

Art. 117. — Membrii Comitetului de reglementare al ANRE au dreptul la decontarea cheltuielilor aferente deplasărilor în interes de serviciu, după cum urmează:

- a) pentru deplasări în străinătate:
  - (i) o indemnizație zilnică în valută, denumită în continuare *diurnă*, în vederea acoperirii cheltuielilor de hrană, a celor mărunte uzuale, precum și a costului transportului în interiorul localității în care își desfășoară activitatea la nivelul categoriei II, stabilită prin reglementările legale;
  - (ii) suma în valută, reprezentând plafonul de cazare tip B, stabilită prin reglementările legale aplicabile autorităților administrative autonome finanțate integral din venituri extrabugetare;
  - (iii) cheltuielile de transport cu avionul, clasa business, cu trenul sau cu mijloace auto, în situația în care cheltuielile totale sunt inferioare tarifelor practicate în cazul călătoriei cu avionul, precum și cheltuielile de transport pe distanța dus-întors dintre aeroport sau gară și locul de cazare;
  - (iv) suma, reprezentând 50% din totalul diurnei și plafonului de cazare la care are dreptul, pentru acoperirea unor eventuale cheltuieli neprevăzute, decontată pe baza de documente justificative;
- b) pentru deplasări în țară:
  - (i) cheltuielile pentru cazare, pe baza documentelor justificative;
  - (ii) cheltuielile de transport, pe baza documentelor justificative, indiferent de distanța și de mijlocul de transport folosit.

Art. 118. — În situația în care membrii Comitetului de reglementare al ANRE nu au domiciliul în municipiul București, aceștia beneficiază lunar de o deplasare dus-întors între municipiul

București și localitatea în care își au domiciliul, cu orice mijloc de transport, ale cărei cheltuieli se decontează în condițiile legii.

Art. 119. — Salariații ANRE au, în principal, următoarele drepturi:

- a) dreptul la salarizare pentru munca depusă;
- b) dreptul la repaus zilnic și săptămânal;
- c) dreptul la concediu de odihnă anual;
- d) dreptul la egalitate de șanse și de tratament;
- e) dreptul la demnitate în muncă;
- f) dreptul la securitate și sănătate în muncă;
- g) dreptul la acces la formarea profesională;
- h) dreptul la informare și consultare;
- i) dreptul de a lua parte la determinarea și ameliorarea condițiilor de muncă și a mediului de muncă;
- j) dreptul la protecție în caz de concediere;
- k) dreptul la negociere colectivă și individuală;
- l) dreptul de a participa la acțiuni colective;
- m) dreptul de a constitui sau de a adera la un sindicat;
- n) alte drepturi prevăzute de actele normative în vigoare sau de contractul colectiv de muncă aplicabil.

Art. 1110. — Sistemul de salarizare a personalului angajat al ANRE, stabilit prin negociere în cadrul contractului colectiv de muncă, are în vedere respectarea următoarelor principii:

- a) supremația legii, în sensul că salarizarea în cadrul ANRE se realizează prin prezentul regulament și prin Contractul colectiv de muncă, așa cum rezultă din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 33/2007 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 160/2012, cu modificările și completările ulterioare;
  - b) crearea unui sistem unitar de salarizare aplicabil întregului personal angajat;
  - c) crearea unei ierarhizări în cadrul sistemului de salarizare pe funcții de conducere și funcții de execuție și în cadrul acestora pe fiecare funcție;
  - d) echitate și coerență, prin crearea de oportunități egale și remunerație în concordanță cu importanța activităților prestate și cu răspunderea impusă;
  - e) salarizarea personalului angajat în raport cu activitatea depusă, cu importanța și răspunderea acesteia;
  - f) recompensarea performanțelor și a contribuției aduse, precum și creșterea nivelului de aptitudini și competențe;
  - g) sustenabilitate financiară, prin asigurarea de majorări salariale în raport cu prevederile Contractului colectiv de muncă.”
7. În anexă, titlul capitolului II<sup>1</sup> se modifică și va avea următorul cuprins:

**„Obligațiile membrilor Comitetului de reglementare al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei și ale personalului angajat”**

8. În anexă, după articolul 13<sup>4</sup> se introduc trei noi articole, articolele 13<sup>5</sup> — 13<sup>7</sup>, cu următorul cuprins:

„Art. 13<sup>5</sup>. — Salariaților ANRE le revin, în principal, următoarele obligații:

- a) să realizeze atribuțiile care le revin conform fișei postului;
- b) să respecte prevederile cuprinse în prezentul regulament, în contractul colectiv de muncă aplicabil, precum și în contractele individuale de muncă ale acestora;
- c) să cunoască și să respecte prevederile Codului de conduită etică și profesională a personalului și a membrilor Comitetului de reglementare din ANRE;
- d) să realizeze, la termen, cu profesionalism, loialitate, corectitudine, conștiinciozitate și cu respectarea prevederilor actelor normative în vigoare, sarcinile de serviciu și obiectivele de performanță individuală prevăzute în fișa postului;
- e) obligația de fidelitate față de angajator în executarea atribuțiilor de serviciu;

- f) să respecte secretul de serviciu;
- g) să respecte disciplina muncii;
- h) să respecte programul de lucru;
- i) să folosească integral și eficient timpul de muncă pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu prevăzute de fișa postului;
- j) să nu părăsească locul de muncă fără aprobarea șefului ierarhic decât în condițiile prevăzute de lege;
- k) să anunțe șeful ierarhic și compartimentul de resort cu privire la apariția stării de incapacitate temporară de muncă și să comunice datele de identificare, respectiv numele medicului prescriptor și unitatea în care funcționează acesta, în termen de 24 de ore de la data instalării incapacității de muncă;
- l) să anunțe telefonic, în aceeași zi, șeful ierarhic despre orice întârziere sau absență de la locul de muncă;
- m) să își înștiințeze șeful ierarhic de îndată ce au luat cunoștință de existența unor nereguli sau neajunsuri în activitatea curentă;
- n) să aibă un comportament adecvat în cadrul relațiilor de serviciu, inclusiv în raporturile cu alte persoane cu care colaborează în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, precum și ținută corespunzătoare;
- o) să prezinte angajatorului, la angajare, o declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu se încadrează în una dintre situațiile de incompatibilitate cu calitatea de salariat al ANRE și să aducă imediat la cunoștință angajatorului orice schimbare de situație;
- p) să nu încalce demnitatea personală a altor angajați prin crearea de atitudini de intimidare, de ostilitate, de umilire sau ofensatoare, prin acțiuni de discriminare directă sau indirectă pe criterii de sex și orientare sexuală sau prin hărțuire sau hărțuire sexuală, definite potrivit legii;
- q) să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor obținute în cursul sau ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu în cadrul autorității, în condițiile Regulamentului intern al ANRE;
- r) să anunțe și să remită compartimentului cu atribuții în domeniul resurselor umane din cadrul ANRE, în maximum 10 zile lucrătoare de la emitere, copii ale actelor care se referă la identitatea proprie, adresa de domiciliu/reședință, stare civilă etc., respectiv carte de identitate, certificat de căsătorie, certificate de naștere copii, diplome sau certificate de calificare, după caz;
- s) să participe la instruirea introductiv-generală de securitate și sănătate în muncă, precum și de apărare împotriva incendiilor și la instruirile la locul de muncă și periodice planificate pe toată durata executării contractului individual de muncă;
- t) să cunoască și să respecte normele și măsurile de securitate și sănătate în muncă, precum și normele de prevenire și stingere a incendiilor;
- u) să se supună examenelor medicale de medicina muncii;
- v) să nu introducă sau să nu consume băuturi alcoolice în cadrul incintei instituției ori să vină la serviciu în stare de ebrietate sau sub influența substanțelor halucinogene;
- w) să utilizeze cartela de acces în ANRE, atât la sosirea, cât și la plecarea din instituție;
- x) să nu fumeze în spațiile ANRE, inclusiv ale inspecțiilor teritoriale.

Art. 136. — (1) Personalului ANRE îi este interzis:

a) să exprime, în public, aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea ANRE, cu politicile și strategiile autorității sau cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual;

b) să exprime, în public, opinii în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care ANRE are calitatea de parte, dacă nu este abilitat în acest sens, cu excepția cazurilor în care salariații sunt parte în litigiile în cauză;

c) să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;

d) să dezvăluie informațiile la care are acces în exercitarea funcției, dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvenite ori să prejudicieze imaginea sau drepturile autorității ori ale unor salariați, precum și ale altor persoane fizice sau juridice;

e) să solicite și să accepte instrucțiuni directe din partea vreunei entități publice sau private în îndeplinirea atribuțiilor de reglementare care îi revin;

f) să desfășoare activități cu caracter lucrativ în condițiile statuate de legea privind organizarea și funcționarea ANRE;

g) să dețină, conform prevederilor legale, acțiuni sau părți sociale și să aibă calitatea de membru în organele de conducere ale societăților comerciale cu obiect de activitate în sectorul energiei electrice, termice și al gazelor naturale sau în orice alte domenii care se află în competența ANRE;

h) să solicite sau să accepte cadouri, servicii, favoruri sau orice alte avantaje, care le sunt destinate personal sau familiei și care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcțiilor deținute ori pot constitui o recompensă în raport cu aceste funcții;

i) să acorde asistență și/sau consultanță persoanelor fizice și juridice care desfășoară activități cu caracter lucrativ în sectorul energiei sau în orice alte domenii care se află în competența ANRE în vederea promovării de acțiuni juridice sau de altă natură împotriva ANRE.

(2) Activitățile cu caracter didactic de instruire profesională specifice domeniului în care ANRE își exercită atribuțiile și competențele se desfășoară în timpul liber al angajatului, cu informarea președintelui.

Art. 137. — Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare sau la termen a atribuțiilor prevăzute în fișele de post, precum și încălcarea de către salariați a prevederilor prezentului regulament se sancționează conform legii și procedurii operaționale privind cercetarea, constatarea și sancționarea abaterilor disciplinare.”

Art. II. — În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului ordin, membrii Comitetului de reglementare al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei aflați în situația prevăzută la art. 11<sup>6</sup> alin. (1) din regulamentul prevăzut la art. I, astfel cum a fost modificat și completat prin prezentul ordin, au obligația să depună la Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei declarația prevăzută la art. 11<sup>6</sup> alin. (2) din același regulament.

Art. III. — Compartimentele de specialitate din cadrul Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei urmăresc respectarea prevederilor prezentului ordin.

Art. IV. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei,  
**Dumitru Chiriță**

București, 16 mai 2018.  
Nr. 91.

# ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2018 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 5% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	1.310	360	131
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	1.640		150
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	2.460		220
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	470		50
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	1.880		170
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	1.750		160
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	600		55
8.	Colecția Legislația României	500	130	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	800		75

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

# ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2018 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	550	1.380	3.450	8.280	18.220
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	70	180	450	1.080	2.380	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	70 lei/an
--	-----------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul [www.expert-monitor.ro](http://www.expert-monitor.ro), unde puteți aplica online comanda.

0021417323052018

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), internet: [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.73, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

